

**מכרז פומבי**

**מס' 12/2020**

**לביצוע עבודות אחזקה שוטפת  
של שטחי גינון ציבוריים  
בתחומי המועצה קריית עקרון**



## תכולת חוברת המכרז:

נספח	
	טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז
א'1	הוראות כלליות ותנאים להשתתפות במכרז
א'1	פרטי המציע
א'2	מידע בדבר ניסיון קודם של המציע
א'3	אישור רו"ח על מחזור כספי
א'4	תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות
א'5	תצהיר העסקת עובדים זרים ושכר מינימום כדין
א'6	נוסח ערבות למכרז (ערבות השתתפות)
א'7	הצהרת המציע
א'8	תצהיר בעניין שמירה על תנאים סוציאליים והתחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים
א'9	התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
א'10	תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים
ב'	מפרט השירותים
ג'	חוזה
ד'1	נספח ביטוחים
ד'2	ערבות לחוזה (ערבות ביצוע)
ה'	בטיחות כללי
ו'	שטחי הגינון
ז'	מחירון (חוברת נפרדת)
ח'	תיק גן (לדוגמא)
ט'	הצעת המציע

### טבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז

מועד פרסום המכרז :	יום ה' 10/12/2020	כללי
עלות מסמכי המכרז :	1,000 ₪	
כתובת המרשתת לעיון במסמכי המכרז :	www.kiryat-ekron.muni.il	
מועד אחרון להגשת הצעות למשרדי המזמינה :	יום ד' 30/12/2020 שעה 14:00	סיוור מציעים
ההשתתפות בסיוור המציעים :	חובה	
מועד הסיוור :	יום ה' 17/12/2020 שעה 10:00	
מקום מפגש היציאה לסיוור המציעים :	משרדי המועצה המקומית קריית עקרון הרצל 44 קריית עקרון	שאלות הבהרה
כתובת דוא"ל למשלוח שאלות הבהרה :	RONIT@EKRON.ORG.IL	
טלפונים לבירורים : רונית איציקסון	משרד : 08-6228866 נייד : 054-3232638	
מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה :	יום ג' 22/12/2020 שעה 16:00	
מועד אחרון לפרסום מענה לשאלות ההבהרה :	יום ה' 22/12/2020	
גובה ערבות למכרז (להצעה) :	40,000 ₪	ערבות מכרז
תאריך תום תוקף הצעה ותוקף ערבות ההצעה :	30/3/2021	
מדד בסיס :	100.4 נקודות	
גובה ערבות הביצוע :	בסכום חשבון חודשי אחד, לפי מע"מ	ערבות ביצוע
תאריך תום תוקף ערבות הביצוע :	60 יום לאחר תקופת ההתקשרות הראשונה (24 חודשים)	
מדד בסיס :	זוה למדד הבסיס של ערבות המכרז	
משקל הצעת המחיר :	100%	קביעת הזוכה
מספר זוכים במכרז :	1	
תקופה ראשונה :	24 חודשים	תקופת ההתקשרות
אופציות	3 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת	

במקרה של סתירה בין מועדים אלה לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים המועדים בטבלה זו.

המזמינה רשאית לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת

**מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון**

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה+ חותמת

ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה.

## א. הוראות כלליות

### 1. הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית קריית עקרון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת גופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה לביצוע עבודות אחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים בתחום השיפוט של המועצה, כמפורט במכרז זה על נספחיו, לרבות בחוזה, על נספחיו, המצורף למכרז.

### 2. רקע

המועצה מעוניינת להתקשר עם קבלן ראשי לביצוע עבודות אחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים בשטח השיפוט של המועצה (להלן: "העבודות" / "השירותים").

2.1. העבודות כוללת, בין היתר, ביצוע אחזקה שוטפת של גנים, גינות, פארקים, איי תנועה, שטחים ציבוריים, מוסדות חינוך וציבור, וכל עבודות גינון נוספות והכל לפי דרישות המועצה.

2.2. הזוכה במכרז ישמש כקבלן ראשי, וככזה יהיה אחראי על מכלול העבודות. בנוסף, יהיה הזוכה אחראי על נושאי הבטיחות העבודות ועל התיאום בין עובדיו השונים שיועסקו בו, ויבצע את התפקידים, המטלות והעבודות הקבועות בחוזה המצורף למכרז זה. הזוכה במכרז יבצע את העבודות בהתאם להנחיות ולהוראות המועצה.

2.3. תמורת ביצוע העבודות תשלם המועצה לזוכה תמורה בהתאם למחיר שקבע הזוכה בהצעתו וכמפורט בחוזה המצורף למכרז.

2.4. יודגש כי האמור בפרק זה הוא לידיעה בלבד ואין בו כדי לחייב את המועצה. המידע המחייב הוא זה המפורט בגוף המכרז ובחוזה המצורף לו.

### 3. לוח זמנים למכרז

3.1. כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז.

3.2. המועצה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת מפגש הקבלנים ורכישת מסמכי המכרז.

## תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

### 4. כללי

4.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים יפסלו.

4.2. תנאי סף המתייחסים למציע ולניסיונו צריכים להתקיים במציע עצמו. אין להגיש הצעה המשותפת למספר מציעים, קיום תנאי סף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

4.3. הצעות שלא תעמודנה בתנאי הסף המפורטים במכרז זה תיפסלנה.

### 5. מעמד משפטי

5.1. המציע הינו יחיד או תאגיד רשום על פי חוק ברשם רשמי בישראל.

5.2. אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.

✓ יש לצרף את פרטי המציע - בנוסח המצורף **כנספת א'1** למכרז.

## 6. ניסיון של המציע

6.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לעמוד **בתנאים המצטברים** הבאים, כדלקמן:

א. בעל ניסיון של ארבע שנים רצופות לפחות במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד פרסום המכרז זה, במתן שירותי אחזקת שטחי גינון, עבור רשות מקומית אחת לפחות לה היקף חודשי של 300 דונם גינון ציבורי לפחות.

✓ יש לצרף המלצות ביחס לשירותים שסופקו ע"י המציע - בנוסח המצורף **כנספת א'2** למכרז.

✓ יש לצרף הסכמים חתומים בין המציע לרשות לתקופה הנדרשת ביחס לשירותים שסופקו ע"י המציע.

ב. המציע העסיק 8 עובדים לפחות בביצוע העבודות בכל אחת מהרשויות במשך כל תקופת ההתקשרות

✓ יש לצרף המלצות ביחס לשירותים שסופקו ע"י המציע - בנוסח המצורף **כנספת א'2** למכרז.

ג. בעל מחזור כספי (שנתי) של העבודות נשוא המכרז, בהיקף שלא יפחת מ- 1,500,000 ₪ (כולל מע"מ) בשנה, בשנתיים האחרונות שקדמו להגשת הצעתו בכל אחת מהשנים **2018 ו- 2019**.

✓ יש לצרף אישור רו"ח על מחזור כספי - בנוסח המצורף **כנספת א'3** למכרז.

## 7. רישיונות

7.1. למציע או לעובד המציע תעודת גן סוג 3 או סוג 1 חדש ממשד התמ"ת או תעודה שוות ערך בהתאם לאישור משרד התמ"ת.

7.2. למציע או לעובד המציע תעודת גוזם מוסמך ממשד החקלאות ופיתוח הכפר.

✓ יש לצרף העתקים של התעודות כאשר הם מאושרים על ידי עו"ד כהעתק מתאים למקור.

✓ יש לצרף פירוט ודוגמאות לעבודות גיזום שביצע הגוזם.

## 8. מעמד המציע

8.1. **יחיד** - יצרף תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

8.2. **תאגיד** -

א. יצרף תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, רישום התאגיד מרשם התאגידים, לרבות רישום בעלי המניות.

ב. אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייבו בחתימתם על מסמכי המכרז.

**9. עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים**

- 9.1. אישור תקף על ניהול ספרים כדין מאת פקיד שומה או יועץ מס, או רואה חשבון.
- 9.2. אישור תקף על ניכוי מס במקור /או פטור מכך.
- 9.3. תצהיר על העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- ✓ לשם הוכחת האמור לעיל יצורף להצעה תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר העדר הרשעה בנוסח המצורף **כנספח א'4** למכרז.

**10. ערבות מכרז**

- 10.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית, על שם המציע, בסכום (כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז), שתהיה בתוקף לפחות עד ליום (כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז), בנוסח המצורף **כנספח א'6** למכרז, ובנוסח זה בלבד.
- 10.2. לא יתאפשר להשלים או לתקן ערבות.
- 10.3. **יש להקפיד הקפדה יתרה על נוסח הערבות**, על ערבות ההצעה להיות בנוסח זהה לזה המצורף למסמכי פניה זו.
- 10.4. נדרשת זהות מלאה בין מבקש ערבות ההצעה לבין המציע.
- 10.5. המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציע להאריך את תוקף ערבות ההצעה בתקופה נוספת, כפי שימצא לנכון. אי הארכת תוקף ערבות ההצעה, על אף בקשת המועצה, שקולה לחזרה מההצעה ותוביל לפקיעתה.
- 10.6. המציע יציין על עותק ההצעה אליה מצורפת הערבות המקורית – "מצורפת ערבות מקורית".
- 10.7. **הצעה שלא צורפה אליה ערבות תפסל על הסף ולא תידון כלל.**

**11. דרישת פרטים מהמציע:**

המועצה תהא רשאית, במסגרת הצעתו של המציע, לפי שיקול דעתה, לפנות ו/או לדרוש מהמציע ו/או ללקוחות לצורך אימות או השלמת או הבהרה מסמכים ו/או אסמכתאות ו/או פרטים נוספים המפורטים בהצעתו וכן לפנות למציע לצורך השלמת מסמכים, לשביעות רצונה המלא ורשאית היא לעשות כן בכל עת גם לאחר פתיחת ההצעות והמציע יהא חייב לספק את הפרטים בתוך המועד שנקבע.

**12. השתתפות בסיור קבלנים**

- 12.1. מפגש וסיור הקבלנים הנו **חובה**. ההשתתפות בהליך זה והגשת הצעה תהיה מותנית בהשתתפות במפגש וסיור קבלנים שיערך **ביום בשעה ובמקום** (כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז).
- 12.2. המציע יירשם אצל נציג המועצה כולל פירוט שם המציע, איש קשר, פרטי קשר כולל טלפון ודוא"ל. המועצה תשלח אל המציעים אשר נכחו בסיור הקבלנים, סיכום של סיור הקבלנים.
- 12.3. סיכום סיור הקבלנים –
- ✓ ייחתם על ידי המציע ויצורף לחוברת ההצעה ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי פניה זו.

**מובהר כי, ההשתתפות במפגש ובסיוור הקבלנים חובה !**

**13. תשלום בגין עלות הפקת מסמכי המכרז**

תשלום בסך (כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז) בגין השתתפות בהפקת המכרז מהווה תנאי להשתתפות בו.

✓ לשם הוכחת התשלום, יש לצרף קבלה על שם המציע בגין התשלום כאמור.

**הצעה אשר תוגש ללא כל המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה המועצה רשאית לפסלה.**

**14. עיון במסמכי המכרז**

14.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז במשרדי המועצה או באתר האינטרנט של המועצה (כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז).

**15. הליך הבהרות**

15.1. עד למועד (כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז) רשאי כל אדם לפנות למועצה בכתב בלבד, באמצעות דואר אלקטרוני (כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז) ולהעלות הבהרה או שאלה הקשורה בהליך זה. יש לוודא כי הפניה התקבלה במועצה בטלפון 08-6228866.

15.2. מענה לשאלות הבהרה ינתן עד ליום (כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז). למועצה שיקול דעת מוחלט במתן התשובות. המועצה אינה מתחייבת להשיב לשאלות כל שהן, או לכל השאלות.

15.3. יש להגיש השאלות/הבהרות למכרז בקובץ WORD בלבד באופן הבא:

מס'	עמוד/סעיף/נספח	שאלה / הבהרה

15.4. מסמך מענה לשאלות הבהרה ישלח לכל המשתתפים במפגש הקבלנים עד ליום (כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז).

15.5. מסמך ההבהרות ייחתם על ידי המציע ויצורף לחוברת ההצעה ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

15.6. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים, תוך הודעה על כך למשתתפים במפגש הקבלנים.

**16. מבנה ההצעה**

16.1. על המציע לצרף להצעת המחיר את המסמכים המפורטים בה. המציע יפרט את המידע הנדרש באופן מלא ומדויק.

16.2. המציע אינו רשאי לצרף להצעתו כל חומר נוסף, שאינו נדרש במפורש. המועצה תתעלם ולא תתחשב בצירוף כאמור.

16.3. ההצעה תוגש בעברית. מסמכים שאינם בעברית או באנגלית – יש לתרגם לעברית ולצרף להצעה גם את המסמכים בשפת המקור.

16.4. ההצעה תוגש תוך ציון החלקים סודיים בה, אם ישנם כאלה.

## 17. הנחיות למילוי הצעת המחיר

- 17.1. הצעתו הכספית של המציע תוגש כמפורט להלן: המציע ימלא את **נספח ט'** למסמכי המכרז, **כעלות חודשית בש"ח (לא כולל מע"מ) לביצוע מלוא העבודות בהתאם לדרישות נספח ב' (מפרט השירותים)**, באופן בו ינקוב **הנחה** ממחיר המקסימום הקבוע במכרז וכן את המחיר המוצע לאחר ההנחה המוצעת. **מציע אשר יציע מחיר העולה על מחיר המקסימום – יפסל.**
- 17.2. המחיר המוצע יכלול את כל השירותים הנדרשים במכרז ואת כל העלויות, הישירות והעקיפות, הכרוכות במתן השירותים.
- 17.3. תשומת לב המציעים לכך שלתמורה החוזית תתווסף הצמדה למדד, בהתאם למנגנון הקבוע בחוזה ההתקשרות ועל המציע להימנע מהתניה או מציון בהצעת המחיר כי המחירים צמודים למדד כלשהו או שתיווסף עליהם ריבית כלשהי. התניה כאמור עלולה להביא לפסילת ההצעה.
- 17.4. **המחירון** המצ"ב כנספח ז' למסמכי המכרז, מהווה תוספת ו/או הפחתה לתמורה שתשולם לקבלן הזוכה בהתאם לשינויים בהיקף העבודות, על פי החלטת הרשות. במקרה של תוספת או הפחתה בהיקף העבודה, על פי הודעה בכתב ו/או הזמנה חתומה בידי מורשי החתימה במועצה, **התוספת או ההפחתה תחושב בהתאם למחירון, בהפחתה של שיעור ההנחה שניתנה בהצעת המחיר שבנספח ט' למכרז.**

## 18. הגשת ההצעה

- 18.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה, ללא זיהוי חיצוני, לאחר סיום הליך ההבהרות **ולא יאוחר מיום ושעה** (כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז), ולהניחה בתיבת מכרזים הנמצאת באגף הכספים במשרדי המועצה, ברחוב הרצל 44 קריית עקרון. בכל שאלה בנוגע למיקום התיבה ניתן לפנות **(כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז)**.
- 18.2. ההצעה תוגש **ב-2 עותקים זהים**, כולל המסמכים הנלווים והנספחים למיניהם באופן שימנע את התפרקותה. העתק אחד יסומן כמקור.
- 18.3. להצעה יצורפו כל מסמכי המכרז וכל נספחיהם חתומים. ההצעה תוגש על ידי הנחתה בתיבת המכרזים ולא באמצעות כל דרך אחרת. מובהר כי הצעות שלא תוגשנה באופן האמור תיפסלנה.
- 18.4. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות לא תיבחן ותוחזר לשולח.
- 18.5. כל עמוד בחוברת ההצעה, לרבות המסמכים והנספחים הנלווים לו, ייחתם בחותמת המציע ובחתימת מקור של מורשה/ מורשי חתימה מטעמו.
- 18.6. החוזה, לרבות נספחיו, ייחתם בעמוד האחרון של החוזה בחותמת המציע ובחתימתו, וביתר העמודים – בחותמת ובחתימה בראשי תיבות של המציע. מקום בו נדרשת חתימת המציע, יחתום אך ורק מורשה/ מורשי חתימה מטעם המציע.
- 18.7. הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה לכך, שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.
- 18.8. למען הסר כל ספק מובהר בזה במפורש, כי במקרה שמציע לא יצרף להצעתו את אחד המסמכים המפורטים לעיל במכרז זה ו/או לא ימלא אחר ההוראות שפורטו לעיל בדבר אופן הגשת המסמכים ו/או ינקוב בפרטים אשר יתבררו כלא מדויקים ו/או שאינם



אמיתיים, רשאי, המועצה, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה, שלא לקבל את הצעתו, גם אם תהיה זו ההצעה בעלת המחיר הנמוך ביותר.

18.9. אי הגשת הצעת מחיר במקום בו נדרש ו/או מילוי מחיר שונה על ידי מציע, בכל אחת משתי חוברות המכרז ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

18.10. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן ותוחזר לשולחה.

18.11. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.

## 19. קניין מסמכי המכרז:

19.1. הזכויות הקנייניות במכרז זה ובכל המסמכים המצורפים להסכם למכרז זה, הן של מחבר ועורך המכרז. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכים אלו לשום מטרה אחרת מלבד עריכת הצעה למכרז זה.

## 20. תוקף ההצעה

20.1. ההצעה תעמוד בתוקפה כל עוד ערבות המכרז הינה בתוקף, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה הבאה אחריה בטיבה כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

20.2. ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בטיבה כאמור לעיל, גם לאחר פקיעת תוקף ההצעה, ובלבד שהמציע נתן לכך את הסכמתו.

## 21. דירוג ההצעות

21.1. המחיר הסופי של ההצעות יקבע בהתאם להצעת המציע המצורפת בנספח ט' למכרז.

21.2. ההצעה שהמחיר הסופי שלה הוא הנמוך ביותר והעומדת בתנאי הסף – תזכה במכרז, אלא אם כן נתקיימו נסיבות מיוחדות שלא לבחור בה, לרבות חריגה בלתי סבירה מהאומדן שהכינה המועצה.

21.3. למועצה ו/או לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמציע פרטים והבהרות בדבר הצעתו, אפשרויותיו הכספיות וניסיונו המקצועי, לרבות הצגת מסמכים נוספים להוכחת כשירותו, ניסיונו, אפשרויות המימון, יכולת האשראי וכיו"ב, והמציע יהיה חייב להמציא הפרטים וההבהרות שנדרשו. סרב המציע למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

## 22. חתימה על החוזה

22.1. כתנאי לחתימת החוזה על ידי המועצה, יידרש הזוכה להמציא למועצה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה ולא פחות מ- 7 ימי עבודה מיום ההודעה על הזכייה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה, לרבות ערבות ביצוע ואישור תקף על קיום ביטוחים.

22.2. אי המצאת המסמכים בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, וכן לחלט

את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעה. כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לו כתוצאה מההפרה.

22.3. המציע מצהיר כי ידוע לו והוא מסכים, כי על אף האמור לעיל, תחילת ביצוע העבודות נשוא המכרז מותנים במתן אישור מהמועצה ב"צו התחלת עבודה" ובפגישת עבודה מוסדרת לתחילת ביצוע העבודות אצל מנכ"ל המועצה, בתכנית עבודה והזמנת עבודה והיה ומכל סיבה שהיא לא יינתן צו כאמור, במהלך 6 חודשים מיום סיום הליכי המכרז, יתבטל המכרז ותוצאותיו ולמציע במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

22.4. במידה והחליטה המועצה כי לא מילא הקבלן אחר התחייבויותיו לפי מכרז זה לשביעות רצונה, תהא רשאית המועצה במשך 3 חודשים הראשונים מיום חתימת הזוכה על חוזה ההתקשרות, להודיע לקבלן הזוכה על ביטול ההסכם, ולהתקשר בהסכם עם המציע שדורג ע"י ועדת המכרזים במקום השני לאחר המציע שזכה, וזאת ללא צורך ביציאה למכרז חדש.

### 23. ביטוחים:

23.1. הזוכה ימציא למועצה את אישור המבטח לכל הפחות בהתאם למפורט בנספח הביטוחים המצורף כנספח ד' 1, למסמכי המכרז.

23.2. הביטוחים יערכו על חשבון המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין.

23.3. אי המצאת אישור קיום הביטוחים התואם לכל הפחות את הנדרש בנספח הביטוח מהווה הפרה של תנאי המכרז

### 24. ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)

24.1. מציע שהצעתו תתקבל ע"י המועצה, מתחייב להגיש, תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה, ערבות להבטחת התחייבויותיו ולביצוע החוזה ועמידה בתנאי המכרז. הערבות תהא לתקופת ההסכם ועוד 60 יום לאחר תום תקופת ההסכם, בנוסח המצורף כנספח ד' 2, למסמכי המכרז.

24.2. היה ותחליט המועצה לממש את זכות הברירה ולהאריך את תקופת ההסכם לתקופה נוספת המציע מתחייב להאריך, את הערבות הבנקאית לתקופה המוארכת הנוספת ועוד 60 ימים נוספים מעבר למועד סיום התקופה הנוספת.

### 25. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי לדעת ועדת המכרזים, תיפסל. מובהר כי הצעות חריגות או בלתי סבירות בסעיפים שונים של כתב הכמויות יכולות להיחשב כתכסיסניות.

### 26. ביטול המכרז

המועצה תהא רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.

בכבוד רב,

חובב צברי

ראש המועצה המקומית

קריית עקרון

**נספח א' 1**

**פרטי המציע**

	<b>שם המציע</b>
	<b>כתובת המציע</b>
	<b>מספר טלפון</b>
	<b>מספר נייד</b>
	<b>מספר פקס</b>
	<b>כתובת דוא"ל (E-MAIL)</b>

<b>פרטי איש קשר מטעם המציע</b>		
<b>שם איש הקשר</b>	<b>תפקיד</b>	<b>כתובת דוא"ל</b>
<b>מס' טלפון</b>	<b>מס' פקס'</b>	<b>מס' טלפון נייד</b>

**מעמד המציע**

צורת ההתאגדות של המציע  חברה  עמותה  שותפות  עוסק מורשה, אחר: \_\_\_\_\_

מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) \_\_\_\_\_

**מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון**

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_  
חתימה+ חותמת

**מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:**

שם	ת.ז.	תפקיד בתאגיד

**נספח א' 2**

**מידע בדבר ניסיון קודם של המציע**

לכבוד  
ועדת המכרזים  
**המועצה המקומית קריית עקרון**  
ג.א.ג.

**הנדון: מכרז פומבי מס' 12/2020 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים עבור המועצה המקומית קריית עקרון**

החתום מטה מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ (שם מלא) ע.מ. / ח.פ. \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע"), ביצע עבורנו כקבלן ראשי את השירות/שירותים הבאים:

**תקופת השירותים:** החל מיום: \_\_\_\_\_  
ועד ליום: \_\_\_\_\_

**היקף השירותים:**

מספר עובדים לחודש		
סך ביצוע עבודות בשטחי גינון (בחודש דונם)		
מוסדות חינוך	כן / לא (הקף בעיגול)	כמות: _____

א. חוות דעת על ביצוע השירותים שניתן ע"י המציע:

\_\_\_\_\_

ד. חוות דעתנו על רמת הפיקוח המקצועי והמשמעותי של העובדים:

\_\_\_\_\_

ה. חוות דעתנו על היענות לביצוע מטלות יוצאות דופן:

\_\_\_\_\_

**מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון**

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור  
חתימה+ חותמת

**פרטי נתון חוות הדעת:**

שם	
תפקיד	
טלפון	
שם הרשות	

חתימה \_\_\_\_\_ : תאריך \_\_\_\_\_ :  
חתימת אישור מנכ"ל / גזבר / מנהל אגף (חובה)

**נספח א' / 3**

**אישור רו"ח על מחזור כספי**

תאריך: \_\_\_\_\_

**לכבוד  
ועדת המכרזים  
המועצה המקומית קריית עקרון**

אני רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הפעילות העסקית של \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע") בקשר עם מכרז מספר 00/19 לביצוע עבודות אחזקה שוטפת של שטחי גינון  
ציבוריים עבור המועצה המקומית קריית עקרון:

1. המחזור הכספי של המציע ב- 2 השנים האחרונות, הנובע מפעילות בתחום השירותים המבוקשים במכרז היה: \_\_\_\_\_  
בשנת 2018: \_\_\_\_\_ (ובמילים: \_\_\_\_\_) ש לא כולל מע"מ  
בשנת 2019: \_\_\_\_\_ (ובמילים: \_\_\_\_\_) ש לא כולל מע"מ
2. למיטב ידיעתי המציע איננו נמצא בהליכי פירוק, לא הוצא נגדו צו כינוס נכסים והוא איננו נמצא בהליכי עריכת הסדר עם נושיו.

בכבוד רב,

רו"ח \_\_\_\_\_ חתימה  
\_\_\_\_\_ חותמת  
\_\_\_\_\_ תאריך

מספר טלפון

כתובת

חתימה

תאריך

#### נספח א' 4

### תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן: שמי ומספר תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל.

אני הח"מ מגיש את התצהיר בשם, שמספרה \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה" או "המציע"), בה אני מורשה חתימה ואני מוסמך.

1. תצהיר זה נעשה בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן – "החוק") וההגדרות המצויות בו, ובתמיכה למכרז מספר 00/19 לביצוע עבודות אחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים עבור המועצה המקומית קריית עקרון (להלן: "המכרז") (להלן: "המכרז").
2. עד למועד מתן תצהירי זה לא הורשע המציע ו/או מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע ו/או בעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, ואם הורשע ביותר משתי עבירות - הרי שעד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה/תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הנני מצהיר כי החתימה המופיעה להלן היא חתימתי וכי תוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר + חתימה

אישור

אני, עורך דין \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

## נספח א' 5

### תצהיר העסקת עובדים זרים ושכר מינימום כדין

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, נושא במשרת \_\_\_\_\_ במציעה במכרז 00/19, ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו, מצהיר בזאת כדלקמן:

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").  
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.

הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל עניין למציע (יש לסמן X במשבצת המתאימה)

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג 31 באוקטובר, 2002 לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג 31 - באוקטובר, 2002 לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז, 1987 אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

המציע מתחייב לשלם לעובדיו שכר מינימום וכל התנאים הסוציאליים הנלווים והמתחייבים ע"פ חוק ו/או הסכמים קיבוציים / צווי הרחבה החלים, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה + חותמת

## אישור

מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור  
חתימה+ חותמת

אני, עורך דין \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

## נספח א' 6

### נוסח ערבות למכרז (ערבות השתתפות)

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד

המועצה המקומית קריית עקרון

הרצל 44 קריית עקרון

#### הנדון: כתב ערבות מס'

1. לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן – "הקבלן"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום עד לסך כולל של (כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז) שקלים חדשים (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת הקבלן בקשר עם מכרז פומבי מס' 12/2020 לביצוע עבודות אחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים עבור המועצה המקומית קריית עקרון.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיח באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת הקבלן, או לפתוח בהליך משפטי נגד הקבלן.
3. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידיכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידיכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלה על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי מומשת.
4. ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר מדד הבסיס הנו - (כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז) נקודות.

מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון

חתימתנו מאשרת בואת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור  
חתימה+ חותמת



5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום (כמפורט בטבלת ריכוז עיקרי התנאים במכרז) ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

שם + כתובת הערב

## נספח א' 7

### הצהרת המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בקשר עם מכרז פומבי מספר 20/2020 לביצוע עבודות אחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים עבור המועצה המקומית קריית עקרון (להלן: "המכרז"), כדלקמן:

1. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי החוזה, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע או למנהל מטעמו לקיים איזו מהתחייבויותיהם על פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על פי דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור.
2. כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
3. ביקרתי ובחנתי את שטחי העבודה, בחנתי את דרכי הגישה לאתר, את השטח המיועד לעבודה, את העבודות המתבצעות כיום בשטח ע"י קבלנים אחרים, את מקום המבנים הקיימים וכל המתקנים והסידורים האחרים התנאים והיקף העבודה לפיהם אצטרך לבצע העבודה, ולקבל התמורה וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
4. המציע יש בכוחו להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.
5. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
6. הנני מצהיר, כי אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
7. הנני מצהיר שאני/שהמציע איננו חברת כח אדם, כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996.
8. הנני מצהיר, כי ידועה ומובנת לי/למציע דרישת המועצה לביצוע העבודות נשוא המכרז, וכי ידועים לי/למציע כל המידע ו/או העובדות ו/או הנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע העבודות, כאמור, במלואן ובמועדן.
9. הנני מאשר, כי אני/נציג מטעם המציע השתתף בסיוור הקבלנים.

10. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבע המועצה ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם ההצעה להלן תתקבל, אני/המציע מתחייב לחתום על החוזה כפי שצורף למסמכי המכרז ולפעול על פיו, לרבות עניין העמידה בלוחות הזמנים כמפורט במסמכי המכרז.
11. הנני מצהיר כי, ידוע לי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המועצה, שמורה לה הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות ו/או השירותים נשוא המכרז. כן אני מצהיר, כי ידוע לי למועצה המקומית שמורה הזכות לבטל את המכרז ולא לבצע את העבודות כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה.
12. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א-1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
13. ידוע לי, כי בכל התקשרות עם המועצה בקשר למכרז זה, אהיה חייב למנות מנהל עבודה כנדרש בתקנות הנ"ל, והמועצה ו/או מי מטעמה לא יישאו באחריות כלשהיא המתחייבת מהוראות הפקודה, מהתקנות ועפ"י כל דין בנושא הבטיחות. כמו כן ידוע לי /למציע שחלה עליו כקבלן המבצע החובה לקיים צו בטיחות, הניתן ע"י מפקחי עבודה, בדבר בטיחות של מכונות או ציוד או חומרים המהווים סכנה, או צו שיפור, גהות ורווחה של העובדים, כנדרש עפ"י חוק ארגון הפיקוח על העובדים, תשי"ד-1954. אי מילוי הוראות החוק, הינו עבירה ומהווה הפרה של חוזה זה וחובה ההתקשרות שייחתם ביו המציע למועצה.
14. אני מסכים שהצהרה זו תחשב כהרשאה למועצה, או למי מטעמה, לפנות לכל רשות מרשויות המדינה, לקבלת אישור לנכונותה.
15. הוראות המכרז והחוזה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.
16. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם: \_\_\_\_\_ תפקיד אצל המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

### אישור

אני, עורך דין \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

חותמת

**מסמך א' 8**

**תצהיר בעניין שמירה על תנאים סוציאליים והתחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים**

אני הח"מ מורשה חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה, בשנת 2019, לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש ומתחייב לעמוד בדרישות לתשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך כל תקופת ההתקשרות.

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם מורשה החתימה	חתימה	חותמת

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי מר/גב' \_\_\_\_\_ שזוהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_

**מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון**

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_  
חתימה+ חותמת

המוכרת/ת לי באופן אישי אשר חתם על הצהרה זו בפני, מוסמך לעשות כן בשם המציע, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן.

חתימה וחתימת עורך דין

תאריך

## מסמך א' 9

### התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם, ככל שייחתם, בעקבות זכייתי מכרז פומבי מס' 00/19 לביצוע עבודות אחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים עבור המועצה המקומית קריית עקרון לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה וצווי ההרחבה, לרבות:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996

**מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון**

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה+ חותמת

- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), תשנ"ז-1997

תאריך שם מלא של נציג המציע חתימה וחותמת המציע

## נספח ב'

### מפרט השירותים

#### הגדרות:

**הרשות** - המועצה המקומית קריית עקרון  
**המנהל** - מנהל אגף תשתיות או מי שהוסמך על ידו לצורך ביצוע מכרז זה.  
**המפקח** - מי שמונה על ידי המועצה ו/או על ידי המנהל לפקח על ביצוע עבודות הקבלן.  
**הקבלן** - הקבלן הזוכה במכרז זה, לרבות נציגיו של הקבלן ומורשיו המוסמכים, לרבות כל קבלן משנה, הפועל בשמו ומטעמו בביצוע העבודות.

#### תוכן

1. מבוא כללי

2. עבודות הדרושות לאחזקת הגן:

- א. ניקוי השטח, טיפול בעשביה והגנת הצומח והסביבה
- ב. טיפולים במדשאות.
- ג. עיבודי קרקע.
- ד. גיזום ועיצוב: עצים, שיחים, ורדים .
- ה. דישון וזיבול.
- ו. עבודות נוספות
- ז. טיפול בחורשות ובשטחי גינון אקסטנסיביים
- ח. טיפול בשטחי מדרך
- ט. ניקיון
- י. מערכות השקיה.

- יא. פיתוח והקמת מערכות השקיה
- יב. מתחמים מיוחדים
- יג. כח אדם
- יד. בטיחות בשימוש בתכשירי הדברה
- טו. עבודה בגובה
- טז. יומן עבודה
- יז. הפסקת עבודה
- יח. היתרים ורישיונות
- יט. עובדים וקבלני משנה
- כ. שמירת דינים

## 1. מבוא כללי

1.1 המפרט הכללי לעבודות גינון והשקיה (פרק 41) בהוצאות הוועדה הבין משרדית משרד הביטחון, ואוגדן דפי מידע למקצוע הגננות נוי בהוצאת משרד החקלאות ומשרד העבודה בהוצאתם האחרונה המעודכנת ביותר ליום הגשת הצעת הקבלן, מהווים חלק בלתי נפרד ממפרט זה. המפרט הטכני המיוחד פירושו התנאים המיוחדים המתייחסים לעבודה זו ומשלימים ו/או משנים את המפרט הכללי לעבודות גינון ואת אופני המדידה והתשלום המתוארים בו.

1.2 השירותים כוללים: ביצוע כל העבודה הגננית בהתאם לפירוט שלהלן:

השקיה, גיזום, זיבול ודישון, כיסוח, טיפול בעצים לרבות עצי רחוב, שיחים ורדים, עונתיים, צמחייה עונתית, שתילת מילואים, הדברת עשביה, תחזוקת מדשאות, דשא סינטטי, הדברת מחלות, הדברת מזיקים, תחזוקת מערכת השקיה, תיקוני אינסטלציה, גינון במצעים מנותקים, ניקיון שטחי הגינון: כולל משטחי חול, שבילים, מדרכות אי תנועה וכיכרות וריקון אשפתונים בגנים ציבוריים ועוד.

1.3 שעות העבודה:

ימי אי-ו' - 06:00-14:00 (ק"י)

ימי אי-ו' - 06:30-14:30 (חורף)

כולל בערבי חג.

1.4 ביצוע השירותים יהא בהתאם לרמת הדרישות המפורטת, להוראות הכלליות ולמפרט הכללי.

1.5 בכל מקרה בו לא צוין פירוט העבודה הגננית במלואו ויש ספק לגבי סוג העבודה הנדרשת יתבסס הקבלן על מפרט האחזקה לעבודות גינון המצורף למכרז זה.

1.6 כל העבודות, החומרים, הציוד והעלויות הנגזרות מביצוע מלא ושלם של ההוראות הכלליות והוראות המפרטים ללא יוצא מן הכלל, הן על חשבון הקבלן, למעט חומרים או פעולות לגביהן נכתב במפורש במפרט כי הן על חשבון הרשות המזמינה.

1.7 גודל אתר הגינון שטחי הגינון כוללים שטחי דריכה פנימיים, שבילים, מדרכות, רחבות וכדומה, השייכים לאותו אתר וכמו כן פס ברוחב של 1.5 מטר מעבר לגבולות שהוגדרו לאתר. למרות זאת, התשלום יחושב לפי שטח הגינון נטו ללא שטחי המדרך, החניות והנסיעה השונים

1.8 על קבלן להעביר תוך 45 ימים מיום זכייתו במכרז תוכנית עבודה חודשית ושבועית (תואמת לימי פינוי הגזם של הרשות) ותוכנית השקיה לרשות לאישורה אשר תוגש לרשות בתחילת כל חודש עבור השטחים שבטיפולו, התוכנית תהא מפורטת הן ברמת המלל והן כתרשים גאנט.

1.9 המועצה תקצה לקבלן שטח/מקום אחסון על פי שיקול דעתה הבלעדי, לצורך אחסון החומרים והציוד הנדרשים לו לביצוע העבודות נשוא חוזה זה, על הקבלן חלה החובה והאחריות לשמור על הציוד והחומרים על חשבונו ולהקפיד על נעילתם בהתאם להוראות כל דין ובכדי למנוע סכנה לבריאות ולשלום הציבור. מובהר בזאת כי המועצה אינה אחראית על אובדן ו/או נזק שיגרם לקבלן ו/או לצד ג' לרכוש / לגוף כתוצאה מגניבה, חבלה, הזנה, רשלנות ונזק וכי על הקבלן חלה עליו האחריות המלאה והשיפוי כלפי המועצה היה ורשות/ערכאה מוסמכת תמצא לנכון להטיל על המועצה מחויבות כלשהי.

#### א. הבאת השטחים לדרישות החוזה

על הקבלן לטפל בשטחים ולהביאם למצב שיתאימו לדרישות החוזה תוך חודש מתחילת עבודתו, כולל כל החומרים, האביזרים הצמחים והעבודות הדרושות לביצוע מושלם של העבודה. זאת ללא כל קשר למצב בו נמצאו השטחים וצמחי הגן עם תחילת עבודתו של הקבלן וללא תשלום נוסף.

#### ב. טיפול

הקבלן יטפל בכל שטחי הגינון שתחת אחריותו לפי מפרט זה.

אחריות הקבלן כוללת טיפול בכל העצים, שיחים, מדשאות, וצמחי הגן, ובכל השטח שהוגדר כשטח בו חלה אחריותו לטיפול ע"י הרשות, ללא קשר אם סומן מיקומם בתכניות ובכתב הכמויות, או לא סומן.

#### הטיפול הכלולים בתחזוקת השטחים המוגונים הם:

- תחזוקת מערכת ההשקיה ותפעולה בהתאם להנחיות.
- טיפולים בקרקע כגון תיחוח, קילטור, זיבול ודישון **תוך מתן עדיפות לשימוש בשיטות אורגניות להשבחת הקרקע, ושימוש מופחת בדשנים כימיים.**
- טיפול בעשביה ופינויה, **תוך מתן עדיפות לשיטות אקולוגיות כגון כיסוח**, כולל 1 מ' נוספים בגבולות השטח (בהתאם להוראות הממונה).
- טיפול בעצים ועיצובם, כולל גיזומים וכריתת עצים בכלל הישוב ע"פ הצורך / דרישת הרשות לרבות שימוש במנוף על פי הנדרש (לכל גובה).
- טיפולים מונעים להגנת הצומח ממזיקים, מחלות, פטריות, נברנים, צרעות ושאר גורמים המפריעים את התפתחותם של הצמחים, **תוך שימוש עד כמה שניתן בשיטות הדברה אקולוגיות. בכל מקרה ומקרה יש להתייעץ עם מפקח הגינון ולקבל את אישורו לטיפולים השונים.**
- עם הופעת המחלה או מזיק כל שהוא, יעשה הקבלן את כל הדרוש להדברת המחלות של הפגע, בהתאם להוראות המפקח.
- שתילת מילואים של צמחיה רב שנתית בשטחי הגינון ע"פ דרישת המפקח. הרשות תספק את הצמחים להשלמה והקבלן ישתול את הצמחיה על חשבונו.
- **פרחי עונה** - על הקבלן לספק ולשתול על חשבונו **20,000** שתילי פרחים בשנה.
- עבודות השתילה והאחזקה על חשבון הקבלן.

- ביצוע עבודות השתילה לא יפגעו בעבודות אחזקת שטחי הגינון.
- איכות השתילים – יהיו בעלי גובה ונראות – שיאושרו ע"י הרשות, לפני הבאתם לשתילה ברשות ובמועד הסמוך לשתילה ברשות.

### **ג. רמת האחזקה הנדרשת**

שטחי הגינון מחולקים, כדלקמן:

**אחזקה אינטנסיבית** הכוללת את אחזקת שטחי הגינון כגון הצירים הראשיים, הכיכרות, איי התנועה, הגנים והפארקים הציבוריים. שטחים השתולים במדשאות, פרחי עונה, צמחים עשבוניים, צמחי כיסוי, שיחים ועצים.

**אחזקה אקסטנסיבית:** חורשות או מקבצי עצים, שטחי מדרך כגון משטחים מרוצפים, או מחופים בחומרים שונים, משטחי גומי או מצעים וחול מתחת למתקני המשחק.

הכל ע"פ הפירוט המופיע בהמשך המסמך.

### **איכות האחזקה**

הקבלן אחראי על ביצוע עבודות אחזקה איכותית, הקבלן יישא באחריות לכל מעשה או מחדל על ביצוע העבודות וההתחייבויות כלפי העירייה למילוי תנאי המכרז וחווה זה.

ככל שיגרם נזק לצמחייה כתוצאה מביצוע אחזקה לקוי או פגום, בהתאם לקביעת המנהל או מי מטעמו במועדים שיקבעו על ידו, הקבלן מתחייב לתקן, על חשבונו כל ליקוי או פגם לרבות שיקום הצמחייה או השלמת הצמחייה כל מנת להשיב את המצב לקדמותו.

לא תיקן הקבלן בהתאם לקביעת המנהל או מי מטעמו ליקויים כאמור, תהא הרשות רשאית לתקן את הליקויים על חשבונו ותהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה מהקבלן.

### **ד. תחזוקה ואחריות עד למסירת העבודה**

עבודות התחזוקה שיבצע הקבלן בשטח עד למסירת העבודה תהיינה בהתאם להנחיות פרק 41 במפרט הבין משרדי של משרד הביטחון, ובהתאם למפרט המצורף. לקראת תום תקופת האחזקה תיערך "מסירה סופית" לשטח שתוחזק ע"י הקבלן. הממונה מטעם הרשות יבצע סיור מורחב עם הקבלן ויערוך רשימת ליקויים. במידה והליקויים לא יטופלו ביום סיום החווה והשטחים לא יהיו בהתאם לדרישות המפקח, תטפל הרשות בתיקון הליקויים בעצמה, ועלויות התיקון יקוזזו מחשבון הקבלן.

## **2. עבודות הדרושות לאחזקת הגן - גינון אינטנסיבי**

### **א. ניקוי השטח, טיפול בעשביה והגנת הצומח והסביבה**

#### **ניקוי השטח:**

הקבלן ינקה את כל גינות המשחקים (10 גינות) והפארקים שבאחזקתו מכל פסולת, לכלוך, ניירות, אריזות כלשהן וכיו"ב מדי יום עד השעה **10:00 בבוקר** על כל שטחי הגינון להיות נקיים מכל פסולת שהיא, בהתאם לתוכנית העבודה והוראות המנהל שיקבעו מעת לעת. הקבלן יפנה על חשבונו, את הפסולת או עודפי חומרים אל מחוץ לאתר למקום מאושר ע"י הרשות, עד סוף יום העבודה.

העבודה כוללת – ריקון האשפתונים, סילוק פסולת, החלפת שקיות באשפתונים.

על הקבלן לדאוג לאספקת שקיות לאשפתונים בהתאם לגודל/חוזק/וצבע/כיתוב/כמות שתקבע על ידי הרשות ועל חשבונו.



חל איסור לפנות את הפסולת לכלי האצירה של התושבים/מבני ציבור, הקבלן יפנה את הפסולת בהתאם למיקום שיקבע על ידי המפקח.

פינוי גזם- יעשה על ידי הקבלן בסיום יום העבודה בהתאם למקום שיקבע על ידי המפקח. בעת ביצוע עבודות גיזום מרוכזות, ובתיאום מראש, המועצה רשאית לדרוש מהקבלן לספק משאית לפינוי גזם הגיזום בהתאם למחירון במכרז. במקרה זה, מחיר הטמנת הגזם בלבד (לא כולל הפינוי וההובלה) באתר מורשה, ימומן על ידי המועצה, בהתאם לתעודת שקילה שגישה הקבלן למועצה. המועצה רשאית אך, אינה חייבת, להורות לקבלן את זהות אתר קליטת הגזם.

**הקבלן יאסוף את החומר האורגני שבגן כגון נשורת עלים, ענפים, כסחת דשא וכד', וישתמש בה לחפוי הקרקע בגן או ירכז אותה בנקודה אחת מאושרת בגן, ויטפל בערמה לשם הפיכתה לקומפוסט, ע"פ הנחיות המפקח.**

סילוק החומרים והפסולת יחשב כבלתי נפרד מכל פריט שנכתב בכתב הכמויות, בין אם הדבר צוין במפורש לגבי אותו פריט ובין אם לאו.

כמו כן ידאג הקבלן לניקיון הגן ממחלות ומזיקים, וידאג לטיפולי הגנת הצומח בהתאם לצורך, ובכפוף לטיפולים המאושרים בחקלאות האורגנית.

### **שמירה על שטח מגוון ונקי מעשביה:**

הקבלן אחראי לכך ששטחי השיחים יהיו נקיים מעשביה חד שנתית ורב שנתית, בהתאם להנחיות הפיקוח ולנהל הקיים ברשות. במקרה של הופעת עשביה עונתית יש לטפל בה באמצעים מכניים, ולהימנע מריסוס עד כמה שניתן. במקרה של צורך בריסוס יש להשתמש בחומרי ריסוס המאושרים ע"י המחלקה בלבד ולהשתמש בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לעבודה בטוחה.

- עשביה חד שנתית תכוסח עם המדשאה.
- במקרה של נזק לדשא, יחליף הקבלן על חשבונו תוך שבועיים את הקטע שניזוק בשטחי דשא מאותו סוג.
- בחורף, יבצע הקבלן כסוח **ברוני** עד לקרקע, כדי לחסל עשבי חלוץ תוקפניים (חרדל, גדילן, חלמית וכד') ולעודד את התפתחות עשבי החורף הרצויים (שיבולת, חיטה, תלתן וכד').
- הקבלן יעודד התפתחותם של מינים פורחים, גיאופיטים וחד שנתיים.
- במידת הצורך יבצע הקבלן חיסול ממוקד של מוקדי עשביה רב שנתית תוקפנית (כגון: טיון דביק, ינבוט השדה, הגא מצוי, סולנום זיתני, סולנום מקרין, שיח הטבק, אילנטה בלוטית, סעידה, קוצאב וכו') בכל השטחים שבאחזקתו על ידי מריחה זהירה בחומרים קונבנציונליים מתאימים או בריסוס מבוקר, בכפוף לאישור המפקח.
- עשבי חורף אשר התייבשו, יכוסחו מיידית לגובה 5 ס"מ כדי לצמצם סכנה של שריפות ונחשים בקיץ. במקרה של הדברה כימית בריסוס, על הקבלן לקבל את אישורו של המפקח.

**במקרים בהם לא יעזור טיפול מכני להדברת העשבייה, יעשה שימוש בהדברה כימית כתוספת ועזר להדברה האגרו טכנית, תוך מתן עדיפות לחומרים המאושרים לשימוש בחקלאות אורגנית. הגבלת השימוש לחומרי ריסוס אשר אינם פוגעים באדם ובסביבה הוא אחד ההבדלים העיקריים בין גינון רגיל ובין גינון אקולוגי.**

השימוש בחומר ההדברה נעשה רק על צמח היעד תוך עטיפה בניילון של צמחי התרבות, או נקיטת אמצעי זהירות אחרים. במקרים בהם יינתן אישור על ידי המפקח, ניתן יהיה להשתמש במריחה או ריסוס מבוקר של חומר סיסטמי כגון ראונדאפ על הצמחים שאותם צריך להדביר. לפעמים קשה להימנע מפגיעה בצמחי התרבות כמו בהדברה כימית של צמחים משתרעים או נמוכים, בדשא או במקרים אחרים. במקרים כאלו על הקבלן לבקש מהמונה אישור לגבי גודלם המדויק ומיקומם של השטחים המרוססים, לפני תחילת הריסוס.

במקרים בהם יהיה שטח שלם משובש בעשביה, יש לכסות את כל הערוגה ברסק גזם או ביריעת פלריג לשם הדברת העשבייה ללא רעלים.

על שיטות ההדברה השונות הנדרשות בכל מקום ואתר יחליט המפקח והקבלן יבצע את הנדרש כחלק ממחיר האחזקה וללא כל תוספת מיוחדת שהיא **למען הסר ספק לא ידביר הקבלן עשבייה בעזרת גירוד, תיחוח, חריש או כל פעולה אחרת שמפרה את שכבת הקרקע העליונה.**

#### **הדברת עשבייה בשטחי פקעות ובצלים:**

בשטחי פקעות ובצלים תיבחן האפשרות להדביר את העשבייה בדרכים אגרו מכוניות בלבד, באם תידרש הדברה כימיית נוספת יעשה שימוש בחומרים המאושרים לשימוש בחקלאות האורגנית.

במידה וזה לא יעזור, ולאחר אישור המפקח בלבד, ניתן יהיה לרסס את כל הגיאופיטים (מלבד כלניות ונוריות) באחד מהחומרים המאושרים לשימוש בגינון.

הקבלן אחראי כי הפועלים המבצעים טיפולים בחומרים רעילים יהיו מוסמכים לכך והטיפול מבוצע בהתאם לכל הנחיות משרד הבריאות, משרד החקלאות וכל הגופים המוסמכים הנוגעים לשימוש ברעלים.

חל איסור לרסס/לטפל בחומרי הדברה רעילים מכל סוג שהוא בקרבת עצי פרי אלא בכפוף להוראות היצרן והמח' להגנת הצומח של משרד החקלאות.

#### **הגנת הצומח:**

אחת לשבועיים יבצע הקבלן סיור בשטחים ויכין את דו"ח הגנת הצומח.

על פי דו"ח זה יכין הקבלן תכנית עבודה חודשית או דו-חודשית לטיפולים שוטפים עונתיים וטיפולים מונעים.

במידה ויתגלה צורך דחוף בטיפול כמו עש מדשאות, תהלוכה האורן, מחלות בצמחיה וכד' ירשם הדבר ביומן הקבלן והקבלן יבצע טיפול מיידי על חשבונו ובתיאום עם הממונה. תיבדק האפשרות להדברה אקולוגית ושימוש בשיטות לא רעילות וללא כימיקלים.

במידה ויתגלה שצמחים נפגעו, רשאי הממונה להורות לקבלן על החלפת הצמחים באחרים בגודל ובמצב התפתחות דומה.

אם הקבלן לא ימצא צמחים אלו, יכול הממונה להורות על החלפת קבוצה או אזור בצמח אחר.

בכל מקרה של פגיעה בצמחיה מכל סיבה שהיא, ישלים הקבלן על חשבונו את הצמחים שנפגעו.

לא תתקבל טענה כי חוסר ידע מקצועי או חוסר עדכון בגורמי הנזק ו/או באמצעים לטיפול, הם הסיבה לפגיעה.

כל שתילות המילואים של צמחים שהתנוונו מכל סיבה שהיא יושלמו על חשבון הקבלן, ובכפוף להנחיות המפקח. כל הצמחים יהיו בגודל של הצמחים שהתנוונו. תיתכן החלפת מיני הצמחים עפ"י החלטת המפקח.

באם הפגיעה הינה מפעילות של קבלנים אחרים שהוזמנו ע"י הרשות, תשלם הרשות לקבלן את עלויות החלפת הצמחיה שנפגעה.

#### **איכות הסביבה ופוריות הקרקע**

חל איסור מוחלט לפגוע באיכות הסביבה, בחי, בצומח הטבעי ובגידולים תרבותיים שבסביבת האתר ע"י רחף של החומר המרוסס ו/או ע"י נגר שלו, וכן לא יפגעו מי התהום ע"י חלחול ו/או נגר וזאת בהתאם לתקנים המקובלים.

באחריות הקבלן לפנות את הפסולת של החומרים הרעילים בהתאם להוראות המשרד לאיכות הסביבה.

כל האמור בסעיף ג על כל חלקיו הינו באחריותו הבלעדית של הקבלן.

פוריות הקרקע צריכה להישמר במהלך כל הטיפולים שיבצע הקבלן כך שחיוניות הקרקע, ויכולתה להצמיח וליצור תלכידים אורגניים, לא תיפגע.

## **ב. טיפול במדשאות**

### **מדשאה**

על המדשאה להיות בעלת מראה אחיד – משטח דשא מכוסח בגובה אחיד ללא בורות או קרחות, נקייה מעשביה ובעלת גוון צבע אחיד וירוק.

#### **כסוח :**

- יש לכסח באופן סדיר עם תחילת הצמיחה ועד חודש נובמבר . בחורף יש לכסח לפי הצורך ולפי הוראת המפקח.
- יש לכסח בגובה 3-4 ס"מ ובתדירות של 5 ימים. בכל מקרה אין להוריד יותר מ- 40% מהשטח הירוק. לפני הכסוח יש להקפיד על כיוון סכיני המכסחת כל שהחתיך שיתקבל יהיה חלק. אין להשתמש בחרמשים מוטורים לכסוח אלא אם כן ניתן אישור ע"י המפקח.
- יש לאסוף את הכסחת בשקיות (יסופק ע"י הקבלן ועל חשבונו) באופן סדיר בסיום כל כסוח.
- חל איסור על כיסוח מדשאות שבאיי התנועה עם חרמש, הכיסוח יעשה ע"י מכסחת דשא ידנית.

#### **שולי המדשאה :**

- יש לטפל באופן שוטף וקבוע בשולי המדשאה כך שיהיו מיושרים עם קו המדשאה.
- אין לאפשר חדירת דשא לשיחים, עצים, שבילים, ומתקנים. ביצוע העבודה בחותך קנטים בלבד.
- דילול/אוורור לצורך טיפול יסודי במרבד הדשא ושיקום מדשאות מנוונות יש צורך בביצוע אוורור ודילול.
- הטיפולים יבוצעו ע"י הכלים המקצועיים הנדרשים לשם כך.
- מועדי הטיפולים יינתנו ע"י המפקח.

#### **הדברת עשבים - ריסוס :**

- הדשא חייב להיות נקי מעשבים חד שנתיים ו/או רב שנתיים. אופן הטיפול למניעת עשביה יקבע ע"י המפקח על פי ההנחיות המקצועיות.
- במקרה של ריסוס במוקדי עשביה גדולים בשטח העולה על 2% משטח המדשאה ישלים הקבלן את המדשאה בקטע זה תוך 14 יום מהריסוס ע"י מרבדי דשא מאותו סוג.
- ריסוס רחבי עלים יבוצע ע"י חומרים סלקטיביים, יש להיזהר שלא לפגוע בצמחיה אחרת הנמצאת בסמוך.

#### **טיפול במשטח הדשא :**

- על משטח הדשא להיות ישר ואחיד עד כמה שניתן. במידה ונוצרו בורות שקיעות או כל פגיעה אחרת במשטח הדשא על הקבלן לדאוג ליישור המשטח.
- את הבורות יש למלא בחול דיונה/אדמה מקומית מעורב בקומפוסט ביחס של 1:5 מילוי בורות בדשא יעשה תוך 24 שעות מרגע גילוי הבור.
- לאחר מילוי הבור יש להשקות את הדשא.
- במידה ומדובר על כיסוי בחול יש לדשן את השטח המכוסה.

## טיפול בקרחות הדשא

- במקומות בהם נקטל הדשא או לא נקלט (קרחות) יכשיר הקבלן את הקרקע וישתול שתילת מילואים, בהתאם להוראות המפקח כולל הכנת הקרקע זיבול ושתילת דשא/בשיטה שיקבע מהפקח, ובסוג הדשא שיקבע על ידו.
- הקבלן יספק בהתאם לטבלת שתילת מילואים או שתילי הדשא ממקורות קיימים וההובלה תעשה על חשבונו בהתאם להנחיות המנהל.
- מועד ביצוע: חודש אפריל

## ניקיון

- על כר הדשא להיות נקי משך כל ימות השנה מלכלוך, עשבים, גזם או כל חפץ זר אחר.
- על הקבלן להקפיד על ניקיון שוטף של המדשאה בכל ימות השנה.

## שתילת דשא במרבדים

עבודות הכנה – ניקוי ופינוי השטח מצמחיה, מתקנים על קרקעיים ותת - קרקעיים ומכשולים שונים, לרבות סילוק הפסולת. לאחר הכשרת הקרקע כנדרש, יושקה השטח המיועד לשתילה, לאחר ההשקיה תהיה הקרקע לחה במידה אופטימלית, השטח ידושן ויזובל בפיזור אחיד, ומיד לאחר הפיזור יוצנעו הזבל והדשן. כמויות הזיבול והדשן כדלהלן 20: מ"ק קומפוסט 80, ק"ג סופר פוספט ו 80 ק"ג אשלגן כלורי לכל דונם של דשא הדשנים לפי כמויות אלו יהיו על חשבון מזמין העבודה. (השטח יושר סופית, היישור יעשה בכלים מכאניים ובעבודת ידיים). הדיוק הנדרש הוא 5 ס"מ מהגבהים המתוכננים. אם לא צוין אחרת,

אספקת הדשא – מרבדי הדשא יסופקו ע"י הקבלן, סוג הדשא יבחר ע"י המנהל מטעם הרשות.

שתילה – רכישת הדשא על חשבון הרשות / אספקה ע"י הרשות עבודות השתילה ע"י הקבלן.

שתילת המרבדים – יש לשתול את מרבדי הדשא תוך 24 שעות מזמן ניתוקם במשתלה.

הנחת המרבדים תעשה בהתאם להנחיות המפקח .

מרבדי הדשא יונחו כשהם צמודים זה לזה בניצב לשיפוע הקרקע, תוך הידוק והתאמה לגבהים הנדרשים .

שולי המרבד בקצה המדשאה הנפגשים עם מדרכה/משטח מרוצף, יהיו נמוכים ב 2-3 ס"מ מפני המדרכה/משטח המרוצף.

פני השטח העליונים של המרבדים יהיו אחידים . השלמת קצוות וקטעים חסרים תיעשה ברצועות וחלקי מרבד.

בגמר העבודה יש למלא בחמרה חולית או חול את כל שולי המדשאה, את המרבדים שאינם בגובה אחיד ואת כל החריצים והתפרים בין המרבדים, בגמר השתילה, יש להדק ולהשקות.

אחזקת הדשא עד מסירה – אחזקת הדשא כוללת: את הדשא עד קליטתו, התלכדות הדשא וכיסוי כל השטח, השקיה בהתאם לנדרש, כיסוח, גזום קצבות, הדברת מחלות מזיקים, הדברת עשביה וניקוש עשביה, ניקוי ופינוי פסולת.

אספקה ושתילה דשא- בשל אחזקה לקויה תהא על חשבון הקבלן.

## דשא סינטטי (מלאכותי)

כללי:

בהתאם לדרישות הרשות הקבלן נדרש להתקין דשא סינטטי (להלן: "הדשא") בהתאם להוראות המפקח והמנהל בשטחים אשר יאושרו להתקנה ע"י הרשות.

### מפרט לדשא סינטטי

- א. הדשא יותקן בשטחי חוץ מיועד בהתאם להנחיות המפקח.
- ב. הדשא יהא סינטטי- עשוי מסיבי פוליאטילן או מסיבי פוליפרופילן לפחות בעובי וצבע אשר יבחר ע"י הרשות, ארוגים ומחוזקים ע"י קשר ברשת פלסטית. הסיבים יקובעו לרשת בצד הנגדי לסיבים, בעזרת שכבת חיזוק העשויה מפוליאוריתן או חומר דומה.
- ג. הדשא יונח על גבי משטח האספלט או על כל מצע מהודק אחר עפ"י הנחיות הרשות.
- ד. יריעות הדשא הסינטטי תהיינה לא רעילות.
- ה. יריעות הדשא הסינטטי יעמדו בדרישות בטיחות אש.

### הנחיות להתקנת הדשא הסינטטי:

#### הכנת השטח:

- כל השיפועים הנדרשים, לרבות הכנת מצע מהודק יהיו באחריות הרשות ויבצעו במידת הצורך, בגין ביצוע הכנת השטח הקבלן יקבל תשלום בנפרד.

#### התקנת יריעות הדשא:

- ההתקנה על משטח מצע מהודק הכולל שיפועים שיהיו בהכנת ובביצוע הקבלן.
- ההדבקה בדבק מתאים המסופק ע"י יצרן היריעה תבצע בחיבורי היריעות.
- יש לפרוש את הדשא על פני השטח. השוליים יחתכו בהתאם להוראות היצרן.
- יש להקפיד להניח את היריעות כך שהסיבים יהיו בכוון אחיד.
- החיתוך יהיה מדויק באופן שיאפשר חיבור בלתי נראה.
- יש למרוח שכבת הדבקה מתחת ליריעות הדשא על פי הוראות היצרן.
- השכבה תהיה בעובי אחיד.
- עם סיום ההנחה והדבקות היריעות יש להבריש את הסיבים במטאטא כביש או מטאטא מכני.
- כל שבסוג הדשא המוצע יש צורך בפתייתים יש להציע את מחירם כחלק בלתי נפרד מהמכרז.
- אם לא נאמר אחרת) בהגדרות היצרן, יש לפזר על הדשא בצורה אחידה חול נקי ויבש תכולת עובר נפח 200 לא תעלה על , 5% ולהבריש כנגד כוון הסיבים עד זקיפות הסיבים.
- גובה סיבי הדשא 22-24 מ"מ. בתוך הדשא יוכנסו גרגרי חול קוורץ.
- החול יהיה רחוף, יבש ונקי מגופים זרים. גודל הגרגירים 0.4-0.0 מ"מ. כמות החול בדשא-20 : 25ק"ג למטר מרובע.
- סיבי הדשא יהיו בגוון ירוק ויכילו תוסף לעמידות בפני קרינת UV למשטח הדשא תהיה סגירה היקפית של סף העשוי מפרופיל פח נירוסטה מתאים לסוג יריעת הדשא.
- הפרופיל יחובר לאספלט וקצה הדשא יוכנס לתוכו על מנת להבטיח את הצמדת שכבת הדשא למשטח.

#### הקבלן יעביר למנהל:

- מפרטי החומרים המותקנים, פרטי היצרנים ונציגיהם בארץ ודרכי ההתקשרות אליהם.

הנחיות אחזקה שוטפת ותקופתית, כולל רשימת תקלות אפשריות ואופן הטיפול בהן.

#### **בדק:**

תקופת הבדק תהיה למשך שנתיים מיום השלמת העבודה, כמצוין בתעודת ההשלמה. במהלך תקופת הבדק יהיה הקבלן אחראי לכל בעיה שנתגלתה במשטחי הדשא בעקבות שימוש סביר, למעט תיקונים הנדרשים כתוצאה משימוש חורג או חבלה. הקבלן יבצע תיקון שיידרש, תוך 7 ימים מיום קרות הבעיה.

#### **תכולת העבודה:**

תכנון ובצוע הדשא הסינטטי, כולל מדידות, הכנת המשטח וניקויו, יישומו על בסיס הוראות היצרן, יישום גובלי דשא ועבודות בדק כמפורט.

#### **אופן המדידה:**

לפי שטח מבוצע בפועל. מחיר היחידה יכלול את כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הקבלן.

#### **טיפול בדשא סינטטי:**

##### **ניקיון**

על כר הדשא להיות נקי משך כל ימות השנה מלכלוך, עשבים, גזם או כל חפץ זר אחר. על הקבלן להקפיד על ניקיון שוטף של המדשאה בכל ימות השנה.

##### **אחזקה שוטפת**

על הקבלן לסרק את הדשא נגד כיוון הסיבים באמצעות מטאטא קשיח- אין להשתמש במגרפת ברזל.

בנקרה של צמיחת עשבייה בצידי הדשא הסינטטי יש לקטול על ידי קוטל עשבייה. יש להסיר כל חומר הנדבק לדשא כגון: גומי לעיסה, צואת בעלי חיים וכו' ע"י שטיפה בקיטור מים.

ניקיון עלים מכר הדשא – יהא באמצעות שואב עלים.

אין לשפוך על סיבי הדשא הסינטטי חומרים כימיים וממיסים – יש לנקות באמצעות מים בלבד.

אין לנסוע עם כלי רכב ממונעים על מרבד הדשא הסינטטי.

תשלום עבור רכישת דשא הסינטטי והמצעים – ע"ח הרשות, עבודות ההתקנה והאחזקה ע"ח הקבלן.

אספקה ושתילה דשא סינטטי- בשל אחזקה / התקנה לקויה תהא על חשבון הקבלן.

#### **ג. עיבודי קרקע**

##### **כללי:**

עיבודי הקרקע יכללו יישור הקרקע, ומילוי וסתימת חריצים, שקעים ובורות, שנוצרו מכל סיבה שהיא, כולל כתוצאה מעקירת עצים וצמחיה אחרת. כולל טיפול בתוצאות סחף וחתירה, עקבות אדם, בע"ח או כלי רכב ועבודה.

הקבלן יפזר כל שנה רסק גזם בכל גן, בשטחים הפתוחים ובערוגות, בגנים אשר באחריותו. את הרסק תספק הרשות, הפיזור יעשה על חשבון הקבלן. את החיפוי יש לפזר לעובי של בין 8 ל 10 ס"מ.

בכל מקרה של עיבודי קרקע הקבלן אחראי להימנע מפגיעה במעי' ההשקיה, לקפלה אם יש צורך ולהחזירה לאחר העיבוד.

הקבלן יכסח את העשבים החד שנתיים במשך כל השנה ובעיקר בחורף החל מחודש וחצי לאחר התחלת הגשמים, אחת ל- 30 יום. יש להקפיד על כיסוח לפני מועד הפריחה למניעת יצירת פירות וזרעים. במידה והשטח הפתוח בין העצים יזרע בזרעי בר, יש לוודא כי מועדי כיסוח העשבייה יהיו רק לאחר מועדי הפריחה. בשטחי החורשות ניתן להשאיר את העשבייה הירוקה כל עוד היא אינה מהווה פגיעה אסתטית או בטיחותית ובכפוף לאישור המפקח. עם התייבשות העשבייה יש לכסחה באמצעים מכניים.

#### בשיחים:

במקרה של עשבייה שהוצאה בזמן הטיפול בגן, הקבלן חייב לסלקה מהשטח, או לפנותה לפינת הגזם בגן על פי הנחיות המפקח.

בזמן העיבודים יש להימנע מהתקרבות ופגיעה בצמחים ובשורשיהם.

העיבודים יעשו בצמחים צעירים עד לסגירת המרחק שבין הצמחים.

הקבלן אחראי למניעת כל נזק שהוא למערכת ההשקיה בזמן העיבודים.

#### עיבודים:

עיבוד לעומק יעשה פעם בשנה, לאחר הגיזום בחודש מרץ וישולב עם פיזור קומפוסט. כמות הקומפוסט תהיה לפחות 10 ליטר לכל שיח של קומפוסט בשל, מוכן ומאושר לשימוש ע"פ הנחיות התקן הישראלי.

בזמן העיבוד יש להקפיד שלא להתקרב לשורשי הצמח ולא לפגוע בהם.

במידה ונעשה שימוש בחיפוי של רסק גזם או כל חיפוי אחר, יבוטל העיבוד עפ"י שיקול דעתו של המפקח.

#### ד. גיזום ועיצוב

##### כללי:

מטרות הגיזום והקיטום הן עיצוב השלד והנוף, הכוונת פריחה ותברואה.

בביצוע הפעולות להשגת המטרות הנ"ל יש לפעול בהתאם למועדים המומלצים לכל סוג צמחיה ובהתאם למועדי ההתמיינות בצמחים הפורחים.

עבודות הגיזום יבוצעו ע"י גזום מוסמך בלבד. הרשות תהא רשאית לדרוש החלפת גזום בשל אי שביעות רצון ואם דרישתה ידאג הקבלן להחליפו בגזום מוסמך על חשבונו ולשביעות רצון הרשות.

הגיזום יתבצע עם מנוף לכל גובה שיידרש וללא גרימת נזק כל שהוא לתשתיות.

במקומות בהם לא יתאפשר כניסת מנוף- יידרש הקבלן להעמיד טרקטור עם מנוף סל אדם לביצוע עבודות גיזום (כולל פינוי גזם).

בגיזום חריג- יידרש גיזום באמצעות טיפוס (מוערך בכ- 6 ימים בשנה)

במקרה שצמח בגן מפריע למעבר אנשים או רכב ומהווה מטרד חזותי או בטיחותי אחר יבוצע גיזום, דילול, או כריתה ללא קשר למועדים המומלצים להלן.

כל חתך סופי בכל גיזום במקרה המתואר למעלה ובטיפול שוטף יבוצע באופן נכון

ויימרח מיד במשחה מתאימה (לק בלזם, באילטון, וכד') עד להגלדתו.

אם יתגלו פתחים או סדקים באזור החיתוך יש לסתום אותם ולמרוח עד להבראת האזור. בעת גיזום הצמחים על הקבלן להכיר היטב את השיח הנגזם, את צורתו הטבעית, גודלו ואופן גידולו ולגזום בזהירות ורק על פי הצורך. הגיזום ישמור על צורת השיח הטבעית. לא יאושר גיזום לכדי צורות מלאכותיות שונות, כדורים, מרובעים וכד', אלא אם כן התקבלה הנחיה מפורשת לכך מאת המפקח.

#### פינוי גזם ועצים/ שיחים שנעקרו

את הגזם, הענפים, הפסולת האורגנית, השיחים או העצים שנגזמו יפנה הקבלן, על חשבונו לרבות כל תשלום הנדרש בעבור הפינוי הנ"ל, משטח האתר למקום מאושר ע"י הרשות המקומית, לאתר סילוק גזם בלבד. או במידת האפשר ירוכז הגזם בפניה המאושרת לכך בגן, וישמש כבסיס ליצירת קומפוסט, או כחומר גלם להכנת רסק גזם לחיפוי.

במידה והעבודה אורכת יותר מיום אחד, יבוצע הפינוי בסוף כל יום עבודה, או בהתאם לאישור הממונה.

פינוי הגזם יבוצע לנקודת הפינוי שתקבע על ידי הרשות.

### **גיזום ועיצוב עצים וחורשות**

#### **עצים בודדים - עד סוף שלב עיצוב העץ:**

- כל עבודות הגיזום הנדרשות לתחזוקת העצים וכל הגיזום הנדרש לשימוש במנוף (בכל גובה) יהא על חשבון הקבלן.
- יש לעצב את העצים ע"פ מטרת השימוש בגן ( ע"פ כללי עיצוב העץ הצעיר ובתיאום מלא עם הממונה, לפני הביצוע), כך שהעצים יהיו בעלי גזע מרכזי ובעלי 3-5 ענפי שלד צדדים הפונים לכל כיווני השמיים באופן שהרווחים ביניהם שווים ככל האפשר.
- גובה הזרוע הראשונה מהקרקע מותנה במיקום העץ בגן ולא פחות מ- 1.8 מ' מפני הקרקע ע"פ אופי העץ.
- המרחק בין זרועות השלד יהיה 30-60 ס"מ בהתאם לסוג העץ.
- ענפים אחרים יש לקטום כדי לדכא את גידולם על מנת שלא יתחרו בענפי השלד. הזרועות שנבחרו יהיו בעלות זווית רחבה.
- החתכים יעשו בעזרת מכשירים תקינים וחדים, ובלי להשאיר זיז, את הפצעים יש למרוח במשחת עצים, פרט לעצים המפרישים שרף כגון: פיקוס, אורן, ברוש.
- גיזום לעיצוב עצים צעירים יעשה החל מנטיעת העץ ועד קבלת שלד עץ הנדרש בגן.

#### **עצים בודדים - לאחר שלב עיצוב העץ**

- גיזום של נוף העץ להקצרת ענפיו למניעת גידול הנוף כולל שימוש במנוף (בכל גובה) על חשבון הקבלן.
- הרמת נוף לגובה עד שני מטר לפי דרישת הממונה.
- דילול הנוף למניעת שברים ולהחדרת אור ואויר.
- גיזום תברואה (סניטציה) וסילוקם של ענפים יבשים וחולים.

### **חורשות**

- גיזום ודילול העצים יבוצע כך שאדם יוכל לנוע באופן חופשי בחורשה לרבות שימוש במנוף (לכל גובה) ופינוי הגזם לנקודה שתאושר על ידי הרשות יהא על חשבון הקבלן.
- חישוף הגזע יבוצע לגובה של עד 2 מטר לפי דרישת הממונה.
- הקבלן יקפיד שהמרחק בין כל שני עצים לא יפחת מ- 3 מטר.
- כריתת עצים על פי הצורך ועל פי קבלת אישור מהרשות ומפקיד היערות ככל שידרש.



**מועדים ותדירות גיזום - עצים וחורשות המלצות לתכנית שנתית**

קבוצת הצמחים	תדירות גיזום
עצי מחט נשירים	3
ירוקי עד	3
נשירים מותנים	3

**גיזום באמצעות מנוף**

- א. על הקבלן להעמיד 3 פעמיים בחודש רכב עם מנוף (לכל גובה נדרש) + גוזם מוסמך בלבד (מתוך כ"א - בהתאם לסעיף יג' להלן) - בהתאם לתוכנית העבודה ו/או הוראות המנהל שיעברו לקבלן מעת לעת.
- ב. הקבלן יעמיד טרקטור מנוף בגובה 14 מטר לכל היותר, לטובת ביצוע גיזום + גוזם מוסמך בלבד (מתוך כ"א - בהתאם לסעיף יג' להלן), בכמות של 5 פעמיים בשנה בהתאם לדרישת הרשות.
- ג. הקבלן יעמיד כ"א לביצוע ערום הגזם בעת ביצוע עבודות הגיזום באמצעות מנוף.
- ד. הקבלן ידאג לרכז את הגזם בנקודת ריכוז הגזם במקום אשר יקבע ע"י המנהל ולערום אותו בערמה.
- ה. במקרה ולא ינוצלו ימי הגיזום - כאמור לעיל, יצברו הימים שלא נוצלו למועדים עתידיים בהתאם לדרישת הרשות.
- ה. בעת ביצוע עבודות גיזום מרוכזות, ובתיאום מראש, המועצה רשאית, אך אינה חייבת, לדרוש מהקבלן לספק משאית לפינוי הגזם על חשבוננו, על פי המחיר במחירון במכרז, לאחר הנחה. במקרה זה, מחיר הטמנת הגזם בלבד (לא כולל האיסוף, הפינוי וההובלה) באתר מורשה, ימומן על ידי המועצה, בהתאם לתעודת שקילה שגישה הקבלן למועצה. המועצה רשאית, אך אינה חייבת, להורות לקבלן את זהות אתר קליטת הגזם.

**גיזום שיחים**

- גיזום שיחים נעשה ע"מ לשמור על צורתם, לפקח על צמיחתם, לשיפור פריחה, חידוש צמחים מבוגרים וגיזום גדרות חיות.
- גיזום השיחים בגן, מועד הגיזום, תדירותו ואופן הגיזום יעשו ע"פ הנחיות המפקח, באופן שתתאים לכל מין בגן לאופי צמיחתו ולעונה.
- גדרות חיות וצמחים השתולים במקום צר או מפריעים לשדה הראייה או למעבר, יש צורך לגזמם פעם בחודש החל ממאי עד אוקטובר. הגובה והרוחב שיש לגזמם והתדירות יקבעו ע"י המפקח ויבוצעו מיידית.
- שיחים מבוגרים שהתנוונו, יש צורך לחדשם - על חשבון הרשות.
- בכל מקרה הקבלן חייב לדאוג לגיזום וסילוק ע"י דילול או הסחה של ענפי השיחים המפריעים בשבילים, חלונות וכד'.
- מטפסים - עיקר הגיזום הינו גיזום להכוונת הצימוח וכן הסחה של ענפים שמוטים וענפים שמפריעים.
- תהליך של "גיזום חידוש" יבוצע על ידי הקבלן, פעם בשנה או על פי הוראות המפקח, בכל השטחים בהם יהיה בכך צורך. גיזום זה יבוצע בחורף, באביב ועד תחילת הקיץ לפני התקופה החמה.

הקבלן ישאף לאפשר לכל צמח לגדול לממדיו הטבעיים במקום בו הוא שתול. במקרים של צפיפות, עדיף לדלל חלק מן השתילים מאשר לצמצם את כולם. במקרים של צמח הדורש גיזום תכוף בגלל מיקומו או גובהו, יש לשקול להחליפו, בתיאום עם המפקח.

בגיזום שיחים, ישאף הקבלן לחדש את כל השיח פעם בכמה זמן מאשר לקצץ אותו כל הזמן. הוא יעדיף לעשות עבודה עם מזמרה ומשור מאשר עם מגזמת, הוא יעדיף גיזום הסחה על גיזום הקצרה וכד'.

**בעת הגיזום יתחשב הקבלן בצורתו הטבעית של הצמח ויגזום את השיח בהתאם. לא יאושר גיזום לכדי צורות מלאכותיות כגון מרובעים או עיגולים אלא אם ניתנה הוראה מפורשת לכך מהמפקח.**

### גיזום ורדים

#### כללי

גיזום הורד נועד לשמור על צורתו, לעודד פריחה ולשמור על איזון בין הצמיחה לפריחה. יש להבדיל בין גיזום חורפי לבין גיזום להורדת פרחים יבשים על מנת לקבל גל פריחה נוסף.

### קשירה ותמיכה של עצים

- יש לתמוך בעצים צעירים בגן בשנותיהם הראשונות עד לגמר עיצובם, כדי לקבל גזע חזק ויציב.
  - תמיכת העצים הצעירים תעשה על ידי סמוכה עגולה שאורכה כ – 2.50 מ', וקוטרה לפחות 6 ס"מ. על הסמוכה להיות אחידה ככל הניתן לכל אורכה, קלופה ומחוטאת בחומר חיטוי מאושר.
  - יש לתקוע את הסמוכה סמוך לגזע העץ בצד הפונה אל כיוון הרוח השכיח.
  - גזע העץ יקשר לסמוכה במרווחים של 40 ס"מ לפחות, החל מ- 50 ס"מ מעל פני הקרקע עד למקום הגבוה ביותר לפני הצמרת המתאים לקשירה.
  - הקשירה תתבצע באמצעות רצועות גומי שעוביין 0.5 מ"מ ורוחבן 4 ס"מ, הקשירה בחוט או בחבל תותר באישור הממונה. במקרה זה יש להגן על נקודות החיכוך של החוט בגזע העץ על ידי השחלת החוט בנקודות אלו לתוך שרוולים של קטעי צינור פלסטי גמיש. הקשירה תהיה בצורת הספרה 8, ההצטלבות במרכז המרחק בין הגזע לסמוכה.
  - יש לבדוק בקביעות וברציפות את כל קשירות הסמוכה, לוודא שהקשירות אינן פוגעות בגזע, ואם כן להחליפן לפני הפגיעה.
  - יש לחזק ולתקן קשירות שהתרופפו ולסמוך עצים, או להחליף סמוכות פגומות באישור הממונה.
  - על הקבלן לשמור על תקינות מגני העצים ובמידה ויפגעו יש להחליפם.
- כמו כן יש לדאוג ולשמור על כל האביזרים הנלווים ולהחליף בהתאם לצורך כולל רצועות גומי, קטעי צינור פלסטי ומגני עצים לפי דרישת הממונה.
- אספקה, קשירה ותמיכה של הסמוכות יהיו על חשבון הקבלן.

### תמיכה ועיגון של עצים מבוגרים

העיגון והתמיכה של עץ מבוגר יעשה אך ורק בהנחיית הממונה. במקרה שהתקבלה הנחיה כזו, על הקבלן להכין תוכנית עבודה מסודרת הכוללת את אופן הטיפול והחומרים הדרושים. העיגון יתבצע ע"י עוגני קרקע וכבלים בהתאם להנחיות המקצועיות שיועברו לקבלן ע"י המפקח. במקרה של פגיעה בגזע העץ כאשר יש צורך לבצע מילוי, המילוי יהיה באמצעות פוליאוריתן מוקצף ובחיטוי בחומרים המקובלים על חשבון הקבלן וללא תמורה נוספת בגין כך.

### קשירה ותמיכה של מטפסים

- הקבלן אחראי לתמיכה קשירה והכוונת הצימוח של המטפסים בגן, ע"פ אופן הטיפוס של כל צמח, ותכנית הגן.
- עונת הקשירה העיקרית הינה לפני הצמיחה, בסוף החורף ובחודשי האביב. תיקונים יעשו פעמיים במשך השנה- בחודשים יוני וספטמבר.
- יש לבדוק בקביעות וברציפות קשירה ותמיכה של מטפסים.
- את כל הקשירות של המטפסים יש לחזק, ולתקן קשירות שהתרופפו.
- מטפסים צעירים יש לקשור לסמוכה או למסמר בקיר ע"י קשירה בחוט מחומר טבעי.
- המטפס יקשר לסמוכה ברווחים של 30 ס"מ החל מ- 20 ס"מ מפני הקרקע עד למקום הגבוה ביותר שאפשר בהתאם להנחיות הממונה.

### טיפול בדקלים

- טיפול בדקלים כולל אספקת מנוף כולל מפעיל וגוזם על פי הגובה הנדרש לביצוע מיטבי של העבודה.
  - טיפול בדקלים כולל טיפול מונע וטיפול שבר בכל מזיקים והמחלות, הכל עפ"י הנחיות המפקח.
  - הקבלן יגזום את הכפות היבשים ופירותיהם וכן כפות ירוקים של הדקלים לכל סוגיהם בהתאם להנחיות המפקח לפחות פעמיים בשנה. השקיה, דישון של הדקלים בהתאם למפרט הטכני.
- מועד ביצוע: גיזום כפות תמרים 1. – לפני סוכות.
2. - (אחרי החורף) חודש אפריל.
- על הקבלן לפנות את כפות התמרים והגזם למקום אשר יורה לו המנהל.

### ה. דישון וזיבול

#### כללי

בגינן בר-קיימא טיוב הקרקע נעשה ע"י תוספת של חומר אורגני כגון קומפוסט, הומוס וכד'. דישון כימי יתבצע רק במקרים בהם יחליט על כך המפקח ובהתאם להנחיותיו. במידה וידרש לכך, יספק הקבלן ויישם דישון בגינות בהתאם לאמור.

#### תדירות הדישון :

הדישון יבוצע בין החודשים : מרץ-יולי, ספטמבר-דצמבר.

### דישון בשחרור איטי עבור עצים ושיחים בקרקע ובמצעים מנותקים

הקבלן יספק ויפזר בגנים דשן בשחרור איטי מסוג אוסמוקוט, מולטיקוט או שו"ע עבור עצים ושיחים בהתאם להוראות, היישום יעשה אך ורק בכפוף להנחיות הממונה .

#### הנחיות והוראות לביצוע הדישון:

#### דשן כימי בלתי מומס :

לאחר השקית 1/3 ממנת המים יש להצניע את כמות הדשן המתאימה לעומק של 5 ס"מ במרכז המעגל המורטב שמתחת לכל טפטפת, תוך המשך השקית הגינה.

#### דשן כימי מומס ע"י הזלפה או ריסוס :

לאחר השקית 1/3 ממנת המים יש להשקות במזלף או מרסס מתמיסת דשן כימי מומס במים באופן כזה שתסופק כמות שווה לכל השטח המדושן .

**דשנים בשחרור איטי:**

לאחר תחילת ההשקיה יוצנע הדשן בקרקע לעומק 5-10 ס"מ מתחת לטפטפת, במינון שיקבע ע"י הממונה.

גודל שתיל (לכל הפחות)	כמות דשן בשחרור איטי הרכב: 15-9-9 + Mg 3% ל - 12-14 חודשים	כמות דשן בשחרור איטי הרכב: 16-8-9 + Mg 3% ל - 16-18 חודשים	
שיח	60 גרם	100 גרם	בגובה 50 ס"מ
עץ או שיח	120 גרם	200 גרם	בגובה 100 ס"מ
עץ או שיח	180 גרם	230 גרם	בגובה 150 ס"מ
עץ	200 גרם	300 גרם	עץ בוגר ("בכיר") מעוצב מהאדמה 2" – 4"
עץ	300 גרם	500 גרם	עץ בוגר מעוצב מהאדמה 4" ומעלה
דקל	300 גרם	500 גרם	דקל בוגר (תמר או וושינגטוניה)

**יסודות קורט וחומרים אחרים :**

יסודות קורט וחומרים אחרים הניתנים לצמחים דרך העלווה או השורשים ייושמו בהתאם הוראות משרד החקלאות או היצרן לאחר בדיקת קרקע שתבוצע ע"ח הקבלן

**דישון צמחים, עצים בדשן בשחרור איטי - קרקע**

מועד היישום : בתחילת חודש מרץ

**דישון בשחרור איטי לורדים - קרקע**

דשן מסוג: שחרור מבוקר – 100% מצופה

הרכב: 17-9-8 .

משך שחרור: 8-9 חודשים.

כמות ליישום: 100 גרם לבור שתילה.

מועד היישום: בתחילת חודש מרץ.

**זיבול**

טיב הקומפוסט יאושר ע"י המפקח. בכל מקרה יש להשתמש בזבל שעבר תהליכי קומפוסטציה ללא ריח, וללא סימנים ושאריות של זרעי עשבים ומזיקים. על הקבלן להשתמש בקומפוסט בעל תו תקן של מכון התקנים.

**זיבול עצים**

- יש לטייב את הקרקע מסביב לעצים פעם בשנה בקומפוסט בתקופת האביב (אפריל) או בסתיו (אוקטובר) עפ"י ההנחיות בטבלה מצורפת.
- לאחר הזיבול יש להצניע את הזבל לעומק של כ- 20 ס"מ.
- לאחר הזיבול וההצנעה יש להשקות.
- אין לפזר זבל טרי.
- הפיזור יעשה באזור בית השורשים כקוטר הצמרת.

**טבלת סיכום לזיבול עצים**

גיל העץ	כמות הקומפוסט לעץ בעונה
שנה ראשונה	20 ליטר לעץ
שנה שניה	40 ליטר לעץ
שנה שלישית	80 ליטר לעץ

**ניתן להשתמש בכופתיות או בהומוס בכמות של 30% מהקומפוסט.**

הזיבול יינתן בהיקף העץ לפי קוטר טבעת הטפטפות או בקוטר של 2 מ' מגזע העץ וזאת רק במידה והעצים אינם מושקים.

**זיבול ורדים ושיחים**

הקומפוסט יפוזר באזור בית השורשים בתחילת האביב, לאחר הפיזור יש להצניעו לעומק של כ- 20 ס"מ. בכמויות הבאות:

**המלצה לתכנית שנתית**

סוג הקרקע	כמות הקומפוסט במ"ק לדונם	כמות הכופתיגן במ"ק לדונם
בינונית	3.5	2.35
כבדה	2.5	2.25

**1. עבודות נוספות**

עבודות נוספות אלו יבוצעו ע"י הקבלן ועובדיו ע"פ דרישה מהמפקח, עלות עבודות אלו כלולה במחיר האחזקה השוטפת.

**פיזור רסק גזם:** בכל שטחי הגנים בהם יש מרווחים בין השיחים ו/או העצים יפזר הקבלן כחלק ממחיר עבודות האחזקה רסק גזם שיסופק לו ע"י הרשות. עובי השכבה המפוזרת תהיה בין 8 ל- 10 ס"מ. חיפוי הקרקע תומך בפוריות שלה, שומר על הלחות שבה ומקטין את כמות העשבייה.

**סיור ביקורת:** הקבלן או מנהל העבודה יהיו נוכחים בסיור ביקורת עם המפקח.

הסיור יערך בתדירות של לפחות אחת לשבוע בכל מסלול עפ"י החלטת המפקח והודעה על כך תימסר לקבלן מראש.

במקרה של ליקויים או הערות לביצוע, יתקן הקבלן את כל הדורש תיקון, ע"פ הנחיות המפקח. סיור נוסף לאישור התיקונים יערך בכפוף לחוות דעתו המקצועית של המפקח. במקרה של אי מילוי הנחיות המפקח בזמן שהוקצב לכך יקוזז קנס מחשבון הקבלן בהתאם לטבלת הקנסות המצורפת.

**מסירה עם סיום תקופת האחזקה:** עם סיום תקופת האחזקה תתבצע מסירה סופית של כל השטחים שבאחזקת הקבלן. באחריות הקבלן למסרם כאשר הם נקיים מעשביה, ללא חוסרים בצמחיה ומערכות ההשקיה תקינות, מתפקדות היטב, וללא נזילות, הכול לשביעות רצון המפקח. כל ההשלמות ותיקוני הליקויים יהיו ע"ח הקבלן, גם אם אינו אחראי לקיום ליקוי זה, והוא לא נגרם בגללו או בגלל עבודתו.

## ז. טיפול בחורשות ובשטחי גינון אקסנסיביים

### הגדרה

שטחי גינון אקסנסיביים – שטחים שהוגדרו כשטחים לאחזקה אקסנסיבית ע"י הרשות והמפקח. חורשות - שטחים השתולים בעצים, או במקבצי עצים שהוגדרו כחורשות ע"י הרשות והמפקח בשטח.

### כללי

הטיפול בחורשות ובשטחי גינון המוגדרים לאחזקה אקסנסיבית, כולל ביצוע של כל הפעולות הנדרשות לשמירת ניקיון כל שטח האתר מעשביה, ניירות, פסולת או כל מפגע אסתטי ובטיחותי שהוא. הכל בהתאם להוראות המפקח. במידה וינתן אישור, ניתן יהיה להשאיר עשבייה ירוקה בשטח, ולכסח אותה בסוף האביב לאחר התייבשותה. במידה והעשבייה מהווה מטרד אסתטי או בטיחותי, יש לכסחה באמצעים מכניים, מדי חודש לכל אורך השנה או ע"פ הנדרש עד לגובה של 10 ס"מ.

שטחי האתר צריכים להיות ברמת הניקיון הנדרשת ע"י המפקח לאורך כל תקופת החוזה ברציפות. הטיפול כולל הדברה (ריסוס) מכאנית או כימית באמצעות קוטלי עשבים המורשים לשימוש ע"י המפקח. העבודה כוללת ניסור, כריתה, עקירה, כיסוח, של העשבייה כולל שלילת צמחים וחומר צמחי ממקומות בעלי גישה קשה כמו בתוך גדרות תיל וקונצרטיות, כולל איסוף עלים, רקבובית, גזם, עשבים ופסולת אורגנית גם משטחים קשים, בין סלעים ואבנים. החומר האורגני שנאסף יפוזר כחיפוי קרקע, או יפונה אל מחוץ לשטח המטופל למקומות מאושרים ע"י הרשות. במידה ויתאפשר ובכפוף להנחיות המפקח, יפונה החומר האורגני לערמת גזם מאושרת בשולי השטח.

כל השיחים או העצים, חורשות, או עצים ושיחים בודדים אשר קיימים בשטח יש לטפל בהם בהתאם לסעיפי העבודה המתאימים להם והמפורטים במסמך זה.

### השטח והשוליים המטופלים

השטח אשר יטופל יכלול אם לא צוין אחרת את כל שטח האתר, כולל שטחים של קרקע חשופה, שטחים מרוצפים בכל ריצוף שהוא, שטחים מצופים בכל ציפוי, שטחי מילוי, אספלט, חצץ, בטון, כבישים וכל שטח אחר.

כמו כן יטופלו כל השטחים אשר מוגדרים בגדרות מכל סוג.

כל השוליים ברוחב של עד 1 מ' מחוץ לגדר יטופלו ע"י הקבלן אלא אם כן צוין אחרת. בכל מקום בחוזה אשר מוגדר בו רוחב טיפול בשוליים יתבצע הטיפול בשטח גם כאשר השטח מוקף בגדר ובנוסף גם בשטח הגדר עצמה. ניקיון השוליים מבחוץ ומבפנים יבוצע ברוחב כנדרש ולגובה של עד 2 מטר מעל פני הקרקע בכל שטחי השוליים.

### גיזום

בשטחי הגינון האקסנסיביים, יגזום הקבלן את השיחים והעצים על פי הוראות המפקח. הגיזום יעשה בשיטת "גיזום חידוש" או בהסחה/דילול של השיחים הקיימים. הגיזום יעשה ע"פ צורת השיח הטבעי ובכפוף לתנאי השטח. לא יבוצעו גיזומים לצורות מלאכותיות כגון ריבועים, כדורים, קירות ירוקים וכד' אלא אם ניתנה הוראה מפורשת לכך.

העיצוב והטיפול בעצים יעשה ע"פ ההנחיות לאחזקת העצים בשטחים האינטנסיביים.

## ח. טיפול בשטחי מדרך ובור

- שטחי מגרשי המשחק – מוגדרים כשטחים עליהם מוצבים מתקני משחק או המיועדים למשחק בכל דרך אחרת. בין אם הם מצופים בחצץ, בגומי, דשא סינטטי, חול או אדמה. ארגזי חול הינם אותם שטחים בגן המלאים בחול זיפזיף או ש"ע ומיועדים למשחק ילדים בחול.
- על הקבלן לדאוג לכך ששטחים אלו יהיו נקיים מכל פסולת שהיא ומעשביה בכל עת.
- **על הקבלן לדאוג לניקיון מלא ויום יומי של השטחים הללו, במיוחד מצואת בע"ח המסכנת את בריאות הציבור.**
- הקבלן ידאג לעישוב ידני (ללא שימוש בחומרי הדברה) של ארגזי החול, על מנת למנוע הרעלות ותופעות לוואי מהמשתמשים בארגז החול.
- במגרשי המשחקים תטופל העשבייה במידה שתופיע ע"י אמצעים מכניים בלבד (עבודת חרמש וכד'), לא יאושר ריסוס בחומרים כימיים, אלא באישור מפורש של המפקח.
- יש לסלק עודפי עפר, חול, בוץ וכד' משטח מגרשי המשחק.
- הוצאה והחלפה של חול מארגזי החול תהיה בתשלום נפרד ע"פ הזמנה בכתב של המפקח. על הקבלן לתחח את ארגזי החול אחת לחודש.

### **ט. ניקיון**

- בנוסף לכל הסעיפים המופיעים לעיל, **חייב הקבלן להקפיד על ניקיון יומיומי של השטח.**
- לפני תחילת עבודתם יבצעו הפועלים ניקיון וסריקה של כלל עיקרי, ועם סיום העבודה באתר, יטאטאו כל שטחי המדרכות והריצופים מכל שאריות האדמה, חול, כסחת דשא, פסולת וכד'.
- השטח ינוקה מדי יום והפסולת תפונה למכולות האשפה, כאשר הפסולת האורגנית תפונה לפינת הקומפוסט באם יש כזו בגן.
- אחריות הניקיון כוללת גם את שטחי המדרך, מגרשי החנייה, הכבישים, המדרכות, תעלות הניקוז וכיו"ב בכל אתרי העבודה.
- הניקיון כולל הדברת עשבים הנובטים ומתפתחים בשטחי המדרך ובתעלות הניקוז וכיו"ב, בחומרים המאושרים לשימוש בחקלאות האורגנית, או המאושרים לשימוש ע"י המפקח.
- השטחים לניקיון נפרשים 1 מ' עד מעבר לשטחים המוגדרים במפות וברשימות ברצועה העוטפת את כל האזור המוגדר לתחזוקה.
- על הקבלן חלה החובה לדווח באופן מידי עם גילוי על כל נזק שנגרם בגן לרבות לצמחייה ולדומם אשר עשוי להוות מפגע בטיחותי לציבור.

### **י. מערכת ההשקיה**

#### **כללי**

אחזקת מערכת ההשקיה כוללת: טיפול בארגזי ראשי המערכת, צביעת ארגזי ראש מערכת, טיפול בראשי המערכת, טיפול בצנרת, טיפול בשלוחות טפטוף, טיפול בטפטוף טמון, טיפול בממטירים ומתזים, טיפול במחשוב, מע' הבקרה, מע' הזנת החשמל (רשת, סולרי, מצברים) בדיקה והפעלת מערכת השקיה, והכל כלול במחיר הסעיף.

#### **טיפול בארגזי ראשי המערכת**

העבודה כוללת טיפול בכל ארגזי ראש המערכת באתר לפי הסעיפים הבאים:

- נעילת כל הארגזים במנעול עם מפתח אחיד (מסטר). עותק של המפתח יופקד בידי אחראי התחזוקה באתר ועותק נוסף בידי המפקח.
- גירוז צירי דלתות הארגז והמנעול.
- סידור לניקוז מי השקיה/ גשמים בתוך הארגז.
- שמירה על חצץ בעומק מינימלי של 20 ס"מ כמצע נקי מעשביה מבפנים ומחוץ לארגז.
- הקפדה על שלמות וקיבוע השרשרת/אות התומכת/ות את דלת/ות הארגז.
- הקפדה על שלמות מבנה הארגז (קיבוע הדלתות לארגז, בלוקים, חגורות בטון, צירים/שרשראות).

#### **צביעת ארגזי ראש מערכת:**

- העבודה כוללת צביעת כל חלקי הברזל בשתי שכבות צבע יסוד ושכבה שלישית צבע עליון של כל ארגזי ראש המערכת באתר.
- הצביעה תעשה אחת לשנה, לאחר ניקוי וגירוד השכבה הישנה.

#### **טיפול בראשי המערכת:**

- העבודה כוללת טיפול בכל ראשי המערכת באתר לפי הסעיפים הבאים:
- מניעת נזילות מאביזרי/צנרת ראש המערכת.
  - תקינות כל האביזרים המורכבים בראש המערכת, כגון: מגופים, ווסתים, מדי-מים, שסתומי אוויר מזחיים, משאבות דשן וכו'.
  - ניקיון מסננים: מסננים ינוקו פעם בחודש.
  - בכל מקרה נפילת לחץ בין מעלה ומורד זרימת המים לא יעלה על 5 מטר עומד בספיקה דינאמית של ההפעלה הגדולה ביותר.
  - כיוול וסתי הלחץ לרמת לחץ בהתאם לתוכניות ההשקיה ו/או הנחיות המפקח.
  - החלפה מיידיית על חשבונו של הקבלן של כל אביזר מקולקל בראש המערכת.
  - קיבוע צינורות פיקוד ו/או כבלים חשמליים אל ראש המערכת ע"י חבקים מפלסטיק במידה והם משוחררים ומונחים על פני הקרקע.
  - אחזקה שנתית של מזחיים כולל בדיקה שנתית של מתקין בודק מוסמך מז"ח. תעודת הבדיקה תוגש למפקח בכל חודש יולי של שנת תחזוקה. הבדיקה כלולה במחיר האחזקה.

#### **טיפול בצנרת:**

- העבודה כוללת את כל צנרת ההשקיה באתר כולל הסעיפים הבאים:
- אחריות על תקינות צנרת ההשקיה (מתכת, P.V.C ופוליאטילן), תיקון נזילות מהצנרת ו/או מאביזרי החיבור המורכבים על הצנרת, כגון: רוכבים, הסתעפויות, מצמדים וכו'.
  - החלפת קטעי צנרת פוליאטילן בהם נוצרו קיפולים או שברים.
  - הטמנת צנרת שנחשפה מעל לפני הקרקע לעומקים המפורטים במפרט הטכני (פרט לצנרת המתוכננת להנחה על הקרקע כגון צנרת טפטוף).

#### **טיפול בשלוחות טפטוף:**

- העבודה כוללת את כל צנרת הטפטוף באתר עליה יחולו הסעיפים הבאים:



- שמירת מרחקי שלוחות הטפטוף אחת מרעותה ע"פ מפות התכנון ו/או הנחיות המפקח.
- ייצוב שלוחות הטפטוף באמצעות יתד מברזל בקוטר 6 מ"מ ובאורך של 50 ס"מ בצורת "ח". היתדות יהיו במרחק של עד 2.0 מ' בין יתד ליתד.
- שטיפת שלוחות הטפטוף ע"י פתיחת קצה השלוחה או ע"י פתיחת מגוף השליטה בצינור מנקז - למניעת הצטברויות מרחפים בתוך הצנרת. שטיפת קוי הטפטוף תבוצע פעם בחודש בעונת ההשקיה.
- תיקון מיידי של כל נזילת מים משלוחות הטפטוף, והחלפת צנרת שנפגעה מכל סיבה שהיא כולל ואנדליזם.

#### **טיפול בממטירים ומתזים:**

- העבודה כוללת את כל הממטירים והמתזים באתר על פי הסעיפים הבאים:
- החלפת ממטירים ומתזים שנפגעו מכל סיבה שהיא כולל ואנדליזם ע"ח הקבלן.
  - שמירה על תקינות ושלמות הממטירים והמתזים.
  - החלפת פיות שחוקות, סתומות או שבורות.
  - החלפה מיידי של כל אביזר נוזל או מקולקל.
  - הקפדה על כיוון גיזרת המטיר/ המתז להשקיה בתוך שטחי הגינון בלבד (מניעת השקיית שוליים).
  - הקפדה על הצבת פני הממטירים ומתזי הגיחה, לגובה של לפחות 2 ס"מ מתחת למפלס הכיסוח הקבוע של המדשאה.
  - שמירת זווית ייצוב של 90 מעלות, בין פני הקרקע והממטיר/ המתז בשטחים מישוריים. בשטחים מדרוניים תקבע הזווית ע"פ המדרון ובאישור המפקח.

#### **טיפול במחשוב:**

- העבודה כוללת את כל אמצעי המחשוב באתר ותכלול את הסעיפים הבאים:
- הכנסה ועדכון תוכניות ההפעלה בהתאם לתוכניות ההשקיה או עפ"י הנחיות המפקח.
  - הקפדה על שלמות ותקינות מחשבי ההשקיה וכל האביזרים הנלווים, כגון: סוללות, כבלים חשמליים, קופסאות חיבור, צינוריות פיקוד, סולנואידים, יחידות קצה וכו'.
  - עיגון המחשב לארון המיגון או לקיר.
  - הכנסת חיבורי כבלים חשמליים לתוך קופסאות אטומות תקינות במידת הצורך, בהתאם להוראות המפקח ועל חשבון הקבלן.

#### **בדיקה והפעלת מערכת השקיה:**

- העבודה כוללת:
- הכנת תוכניות הפעלה עבור מערכות ההשקיה באתר, פרט לאזורים שבהם תוכניות כאלה קיימות ע"ג תוכניות ההשקיה. תוכניות הקבלן יקבלו את אישור המפקח לפני הפעלתן.
  - הפעלת מערכות ההשקיה תעשה אך ורק ע"פ התוכניות המאושרות הנ"ל ו/או עפ"י הנחיות מיוחדות של המפקח. על כל חריגה מעבר ל- 30% מכמות המים המומלצת להשקיה עפ"י התוכנית, יחויב הקבלן בעלות מחיר המים. בכל מקרה לא תופעל מערכת ההשקיה בהמטרה ו/או התזה ברוח שמהירותה עלולה להשפיע על פיזור המים המתוכנן.

- הקבלן יבדוק את מערכות ההשקיה לפני ביצוע ההשקיה ויתקן או יחליף כל אביזר בלתי תקין. הבדיקה תעשה עבור כל הפעלה והפעלה בנפרד ותעשה גם במערכות ההשקיה המופקדות באמצעות מחשבים מקומיים וגם במערכות המפוקדות ע"י מערכת המיחשוב המרכזית.
- הקבלן יספק על חשבונו מערכת השקיה נידת בהתאם להוראות המפקח. מערכת זאת תפוקד באמצעות קוצב ותכלול צנרת, ממטירים/מתזים וכל האביזרים הדרושים. מערכת זאת תופעל בהתאם לנדרש לפי הצורך.
- ההשקיה תעשה ע"י הקבלן בכל אמצעי, בהתאם לאופני ההשקיה הקיימים בשטח שבאחזקתו ובשעות שייקבעו ע"י המפקח.
- על הקבלן להשקות את השטחים שבאחזקתו גם במקרה של תקלה במערכת ההשקיה, כחלק מעלות האחזקה השוטפת.
- הקבלן יבטח את כל מערכת ההשקיה כולל ראשי המערכת ומערכת הבקרה והמחשוב כנגד גניבות, חבלות וכל נזק שהוא.
- במקרה של גניבה, חבלה או כל אי תקינות אביזרים מכל סיבה שהיא, יתקן הקבלן את הנזק ללא דיחוי ועל חשבונו.
- למחשבי "מוטורולה" ו"אגם" ו"גלקון" (המחשבים הגדולים בלבד) ינתן שרות וביטוח ע"י חברה המוסמכת לכך ע"י היצרן. כל זאת באחריות ועל חשבונו הרשות.
- במידה שאין נתוני גודל השטחים המושקים ע"י כל מגוף באתר, באחריות הקבלן למדוד את השטחים המושקים על ידי כל מגוף בראשי המערכת שבאתר ולחשב על פיהם את הנתונים הנדרשים על מנת להכין לוח הפעלה להשקיה.
- הקבלן יסמן בצבע עמיד או בדיסקית את מספרי הקוים ע"ג המגופים בראש המערכת.
- הקבלן יספק את תכנית ההשקיה המעודכנת והמאושרת למפקח ויתקין עותק שלה מנוילן ומוגן ממים בתוך ארגז ראש המערכת.

**דוגמא ללוח הפעלה-**

לוח הפעלה לחודש : \_\_\_\_\_ המקום \_\_\_\_\_

ראש מערכת	קו מספר	ספיקה (ליטר ושעה)	גודל שטח (מ"ר)	סוג צמחיה	מנת מים ליום (ליטר)	אינטרוו ל (ימים)	מנת מים להשקיה (ליטר)	זמן השקיה	שיטת השקיה	שעת פתיחה

**יא. פיתוח והקמת מערכות השקיה**

**מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון**

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה+ חותמת

(פרק זה הינו אופציונאלי ומותנה באישור הרשות על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לקיומו של תקציב ולהרשאה תקציבית).

### מבוא ותנאים כללים

- א. במקומות בהם אין מערכת השקיה קבועה או בכל מקום אשר יורה לו המנהל, הקבלן הזוכה, על פי דרישת הרשות, ידאג לספק ולהתקין מערכות השקיה בהתאם להנחיות והוראות המפקח ובאישור הרשות, המערכות החדשות יהיו רכושה של הרשות ובאחריותו של הקבלן הזוכה לכל מערכות ההשקיה והמחשוב שהתקין לכל תקופת ההסכם, ולא פחות מ- 12 חודשיים.
- ב. טרם יחל הקבלן בעבודתו עליו להציג לאישור הרשות תכנית מפורטת לביצוע העבודה .
- ג. לרשות שמורה הזכות לדרוש מהקבלן לבצע שינויים בתכנית שהציג, הכל בהתאם לצרכיה.
- ד. על הקבלן להשתמש בחומרים ובאביזרים עם תו תקן ישראלי. הקבלן יספק מכל חברה, שהוא משתמש באבזריה, תו תקן מעודכן לאותה שנה .
- ה. הקבלן יהיה אחראי לטיב האביזרים והחומרים בהם הוא משתמש.
- ו. המפקח יקבע את סוג הצינורות הדרושים ומאלו יצרנים יש לרכושם. המפקח יפרט ביומן העבודה את סוגי הצינורות והאביזרים, את הכמות הדרושה ואת שמות היצרנים. הקבלן יספק את הצינורות והאביזרים בהתאם לדרישות המפקח.
- ז. כל החומרים, הציוד, העבודה וכו' שימצאו בשטח עד הפעלת הקווים, יהיו על אחריותו הבלעדית של הקבלן והרשות לא תישא בכל אחריות לחבלה, לגניבת חומרים, כלים, מכשירים או נזקים אחרים.
- ח. כל העבודות כגון: הצמדות, הכנת תבריגים, הלחמות הרכבת אביזרים, יבוצעו בהתאם לתקנות והנחיות מפרט כללי לעבודות גינון והשקיה בהוצאת משרד הביטחון, (פרק 41 פברואר 2009).
- ט. אין הרשות מתחייבת להזמין מהקבלן את כל סוגי העבודה או האספקה שכלולה בכתב הכמויות.
- י. בפרויקט בו קיים תוכנית השקיה לביצוע, הקבלן יבדוק את התוכניות והתאמתן לשטח לפני הביצוע ויעיר את הערותיו, אם יש לו כאלה. לאחר הביצוע לא יוכל הקבלן לטעון שהיו פגמים בתכנון, וכך ינהג לפי הוראות ביצוע שיינתנו לו על ידי המנהל בכתב.
- יא. על הקבלן להעמיד איש טכני למערכות ההשקיה מטעם ספק מערכות ההשקיה למשך 12 חודשיים מביצוע התקנת מערכות ההשקיה ברשות.
- יב. אין להתחיל בכל עבודה ללא נוכחות מפקח או בא כוחו, כמו כן אין לכסות צנרת ללא אישור המפקח או בא כוחו שיצוין ביומן עבודה.
- יג. יש להבטיח לפני הכיסוי שהצינורות לא יתפתלו. בגמר העבודה יש להגיש תוכנית ביצוע למנהל ( AS MADE).
- יד. בתום תקופת העבודה, הקבלן יהיה אחראי לתקופת הבדק בת 12 חודשים, לכל עבודות השקיה.
- טו. התמורה לפרק תחולק ל-36 חודשים, התמורה תשולם לאחר סיום הקמת המערכת ואישורה בעיירה.

העבודה כוללת:

**חפירת תעלות להנחת צנרת העומק חפירת**

**מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון**

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה+ חותמת

קוטר 75 מ"מ ויותר – בעומק 60 ס"מ.

75 מ"מ עד 40 מ"מ – בעומק 40 ס"מ .

40 מ"מ עד 25 מ"מ - בעומק 30 ס"מ.

קטרים עד 25 מ"מ – בעומק 20 ס"מ.

**רוחב התעלה** יהיה בהתאם לטיב הקרקע, עומק החפירה, כמות הצינורות וכו' הכל לשם נוחיות הנחת הצינור והברגת האביזרים.

#### **ניקיון התעלה לפני הנחת הצינור**

1. על קרקעית התעלה להיות ישרה ונקייה מאבנים, במידה וימצאו בתחתית התעלה או בדופנותיה שורשים יהיה על הקבלן לעקורם. לפני הצמדת הצינור לקרקע. במקומות בהם ישנו מצמד או אביזר אחר, יש לחפור בתעלה גומה מתאימה כדי שלא יוצר שינוי בתנוחתו האופקית האחידה של הצינור. יש לכסות את הצנרת בתעלות בחמרה חולית או חול לאחר הנחתה, שטיפת הקווים ובדיקת הקו בלחץ.
2. אין להניח צינור בזווית אלה להתקין חיבור מתאים. בכל נזק שייגרם לתעלות עקב התמוטטותם, חדירת מי גשמים, מים אחרים מסיבה אחרת, יחולו התיקונים על חשבונו של הקבלן .
3. בכל מקרה, ישאיר הקבלן את השטח לאחר עבודות החפירה והכיסוי, נקי משאריות פסולת כורכר וכו'.
  - א. על הקבלן לבצע את עבודתו באורח מקצועי ולפי הנחיות המפקח.
  - ב. קבלן יהיה אחראי לנזקים שייגרמו ע"י עובדיו בזמן ביצוע העבודה מטעמו. ערך הנזק שייגרם לעצים, גדרות, מדרכות, אבני שפה, עמודי תאורה, ספסלים וכו, כל זה ינוכה משכרו של הקבלן.
  - ג. הקבלן חייב בגמר כל העבודה, עם הגשת החשבון, להמציא לרשות מפה מעודכנת של כל הקווים, הבריכות והאביזרים על תוכנית הגן שהומצאה לו בקנה מידה 1: 250 (AS MADE).

#### **ארגזי מגופים**

1. כל ארגזי המגופים יישאו תו תקן ישראלי.
2. ארגזי מגופים, יותקן בכל ראש מערכת לפי דרישת המזמין.
3. ארגזי מגופים בחיבורים לקו ראשי, לא יותקן אלה לפי דרישה.
4. בכל ארגזי המגופים יותקן מנעול מתאים, בעל מפתח אחיד(מאסטר).
5. קרקעית ארגזי המגופים תנוקז בשכבת חצץ גס בעובי 20 ס"מ, מעליה שכבת חצץ דק בעובי 10 ס"מ . הקרקעית תהיה נמוכה ב 30 - ס"מ, מתחת האבזר הנמוך ביותר.
6. מידות ארגזי המגופים המדויקות, תילקחנה לאחר השלמת ראש המערכת ותקבענה כך, שדופנותיו תהיינה מרוחקות מכל אביזר במערכת, לפחות 15 ס"מ.

#### **ראש מערכת השקיה**

1. אספקה והתקנת אביזרים, אביזרי חיבור, בקר השקיה, ארון ומכסה וכל העבודות המפורטות הדרושות.
2. מחיר התקנת ראש המערכת כולל התחברות לקו אספקת המים, כולל כל האביזרים, מיקום הראש, צנרת, מחיבורי החשמל ועד ההתחברות לצנרת המוליכה וכל שבניהם. הרכבתו וצנרת החיבור בהתאם להוראות המפקח.
3. מד המים - עם פלט חשמלי יורכב בהתאם להנחיות הרשות המוסמכת.
4. מידות הארון יקבעו לאחר השלמת הראש. בהתאם לדרישות המפקח.

5. הארון ראש בקרה ינעל במנעול מפתחות.

### מחשוב

1. מחשבי השקיה וציוד נלווה מכל סוג יבוצעו לפי דרישת המפקח ולפי הדרישות בפרטים ובשאר מסמכי המכרז.
2. כל מחשבי ההשקיה והציוד הנלווה יישאו תו תקן ישראלי.
3. יחידות קצה אלחוטיות יהיו מסוג DC או AC, כנדרש ע"י הרשות.

### בקר השקיה מקומי/מרוחק-

המחיר כולל: אספקת בקר השקיה, הרכבה, אביזרים הנלווים, הרכבה לפי הנחיות היצרן ואחריות לשנה. בהתאם לדרישת הרשות, הבקר יהא מותקן בארון הגנה למערכת השקיה.

### יב. מתחמים מיוחדים

#### מגרשי כדורגל

- מגרש - ברחוב משה שרת- כיסוח דשא מידיי שבוע (דשא תקני)  
מגרש - ברחוב מרבד הקסמים (ווינר) כיסוח דשא 2 בחודש  
מגרש אימונים- ברחוב משה שרת כיסוח דשא 2 בחודש  
ובכל מקרה הטיפול במדשאות של מגרשי הכדורגל יהיו בהתאם להוראות המנהל.

### יג. כח אדם וציוד

#### כח אדם

1. הקבלן יעמיד לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז את כל כח האדם המקצועי הדרוש לביצוע מיטבי של משימותיו, בכמות מספקת בהתאם לתוכנית העבודה ובלבד שמספר העובדים שיעמיד יהא כדלקמן:
2. מנהל עבודה + 6 עובדי גינון נוספים (בהתאם לשעות העבודה) - מתוכם:
  - א. אחראי מערכות השקיה - עובד בעל תעודת הסמכה בתוקף.
  - ב. גוזם מומחה - מאושר ע"י משרד החקלאות, ובעל יכולת לעיצוב מוכחת.העובדים אותם יעמיד הקבלן לביצוע המשימות יהיו בעלי בריאות תקינה ובעלי יכולת פיסית לביצוע המשימות.
- קבלת כח האדם אותו יעמיד הקבלן במסגרת מכרז זה, מותנה בקבלת אישורו של קב"ט המועצה. עובד אשר לא יאושר ע"י קב"ט המועצה לא יועסק ע"י הקבלן לביצוע עבודות מכרז זה ועל הקבלן לדאוג להעמיד עובד אחר במקומו בהתאם לדרישות המכרז.
3. העובדים יתאימו לעבודה זו ולא יועסקו בעבודה עובדים שתפקודם ותפוקת עבודתם אינה מספיקה או אינה יעילה.
4. העובדים יתודרכו לפני תחילת עבודתם לשם ביצוע עבודה מקצועית טובה והשגת תפוקת עבודה מרבית. כן יתודרכו לעבודה מול אזרחים באדיבות ובסבלנות.

5. החל ממועד תחילת עבודתו ומדי חודש ב- 1 לחודש במשך כל תקופת עבודתו, הקבלן ימסור למנהל רשימה, בה יפרט את כמות העובדים שהוא יעסיק מדי יום בכל אזור ובכל מתחם. כמות העובדים הרשומים ברשימה מחייבת את הקבלן ותועסק על ידי הקבלן בפועל. בגין כל עובד שלא יועסק או יועסק חלקית, ישלם הקבלן פיצוי מוסכם מראש כמפורט להלן.
6. אם יתברר למפקח, כי לביצוע הדרישות וההתחייבויות נשוא חוזה זה באזורים ובמתחמים הקיימים המפורטים בתוכנית העבודה, יש צורך להפחית או להוסיף בעובדים ו/או בציוד ואמצעים נוספים ו/או בכלי רכב נוספים לפיזור העובדים בנוסף לכמות המופעלת על ידי הקבלן, הקבלן מתחייב לספק ולהעסיק לשם ביצוע הדרישות וההתחייבויות לכל אזור ולכל מתחם, על חשבוננו, עד 25% עובדים נוספים ו/או לספק ציוד ואמצעים נוספים ו/או כלי רכב נוספים לפיזור עובדים, ככל שיידרש על ידי המפקח ו/או המנהל.
7. בהתאם להזמנה מיוחדת של המנהל בכתב, הקבלן יספק ויעסיק עובדים נוספים, לביצוע עבודות ניקיון מיוחדות נוספות במקומות כפי שיורה לו המפקח או המנהל. במקרה זה, הרשות תשלם לקבלן תמורה נוספת עבור כל עובד, בהתאם למחירים המפורטים בסעיף עבודות נוספות בכתב הכמויות והמחירים.
8. 2 עובדים מסך אנשי הצוות של הקבלן יוקצו לכל טיפול הנדרש בפניות המוקד העירוני ובפניות האגף הכל בכפוף לדרישות המנהל / המפקח.
9. על הקבלן להעמיד כח אדם נוסף ככל שיידרש לביצוע עבודות פיתוח (לא אחזקה).

## 2 מנהל העבודה

- א. מנהל עבודה יהיה בעל הסמכה של גן סוג 3 או סוג 1 חדש בתוקף ובעל ניסיון מוכח של 5 שנות עבודה בניהול צוותים ברשות עירונית, מצויד בכלי רכב מסחרי (טנדר דאבל קבינה)+נגרר, הרכב ישולט בגודל, בצבעים ובכיתוב שיקבע ע"י המנהל.
- ב. מינוי מנהלי העבודה מטעם הקבלן טעון אישורו המוקדם של מנהל הרשות, המנהל יהא רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל זמן שהוא מבלי לתת נימוק לכך, במקרה כזה, על הקבלן לדאוג למנהל חליפי חדש תוך 7 ימים לכל היותר.
- ג. הקבלן או מנהל העבודה ימצא באזור העבודה במשך כל שעות העבודה, ישגיח על אופן ביצועה ברציפות, יקבל הוראות המנהל ו/או המפקח בכל הגנים ובמידת הצורך יתקן כל הטעון תיקון.
- ד. מנהלי העבודה יצוידו ברכב מתאים לביצוע העבודות נשוא המכרז ובמכשיר טלפון סלולארי אשר יהא זמין בכל שעות היממה ויהא מוסמך לקבל החלטות, ככל שיידרש.
- ה. על הקבלן לספק למנהל מכשיר קשר/סלולאר לטובת התקשרות עם מנהלי העבודה על חשבוננו.
- ו. לצורך קבלת הוראות המנהל ו/או המפקח - דין מנהל העבודה של הקבלן כדין הקבלן.

### עבודות חירום

1. הקבלן מתחייב להעמיד צוות חירום על חשבוננו, למקרי שבר כתוצאה מסופות, גשמים נפילות עצים וכו'.

2. הקבלן מתחייב להעמיד כונן מים, על חשבונו, לאחר שעות העבודה לכל תקלה במערכת השקיה וזאת כחלק מהאחריות הקבלן למערכות ההשקיה.

### ציוד

3. כל הכלים אותם יעמיד הקבלן יהיו במצב תקין, וכשרים לביצוע העבודה הדרושה והקבלן מתחייב לעמיד את כל הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז.
4. כל עובד יהא חייב להופיע מידי יום ביומו לעבודה עם חולצה אחידה וכיתוב שם החברה עליה, נעלי בטיחות ואפוד זוהר בצבע ובכיתוב שיקבע על ידי המנהל.
5. על הקבלן לדאוג על חשבונו למקום אחסון הציוד והחומרים בשטח הרשות.

### 3 זמן תקן - מחלקת גינון

זמן תקן	הנושא
3 ימים	בקשה לגיזום
שעתיים	השקיית יתר
יום אחד (1)	חוסר השקיה
יום אחד (1)	מפגעים בגינות ציבוריות
שעה	נזילת מים ממערכת השקיה
מידי יום	ניקיון גנים ציבוריים
עד שעה	עץ נפל
7 ימים	עשבים באבנים משתלבות
שעה	פיצוץ במערכת ההשקיה
7 ימים	שונות גינון
3 ימים	תקלות בהשקיה
תוך חצי שעה	תקלת ממטרות

### 4 בטיחות בשימוש תכשירי הדברה

1. רוב תכשירי ההדברה רעילים. שימוש בלתי נכון בהם עלול לסכן את העובדים. יש לקרוא בקפדנות או ההנחיות המופיעות על גבי תוויות האריזה של התכשיר, ולנהוג לפיהן. מרחיקים את התכשירים מילדים ומבוגרים שאינם מוסמכים להשתמש בהם. אין לאכול או לעשן בעת הטיפול. הכרחי לרחוץ. הידיים ופנים מיד לאחר ריסוס או איבוק. חל איסור להעסיק בעבודות הדברה נוער מתחת לגיל 18.
2. כל עובד אשר משתמש בתכשיר הדברה המכיל זרחנים אורגניים או קרבמטים לפחות 30 שעות בחודש חלות עליו תקנות הבטיחות בעבודה ( גיהות תעסוקתית ובריאות העובדים בחומרי הדברה שהם זרחנים אורגניים וקרבמטים) התשנ"ג 1992- הקבלן מחויב לפעול על פי הוראות התקנות לעיל, לרבות ביצוע בדיקות רפואיות ראשוניות, תקופתיות - ומעקב דו שבועי על רמת כולינאסטראזה. הקבלן יחזיק פנקסי בריאות של עובדיו ויציג אותם למפקח- לפי דרישתו.

3. אריזות ריקות של חומרי הדברה יש להשמיד מיד כי הן עלולות לגרום אסון. אריזות נייר וקרטון – יש לשרוף באש ולהרחיק מן העשן מכלי מתכת ופלסטיק שהתרוקנו יש לפעמים לשטוף 2-3 - פעמים במים ולשפוך את מי השטיפה לתוך מיכל המרסס; לאחר מכן לנקב חור בתחתיתם, למעוך היטב ולקבור עמוק באדמה במקום מאושר.
4. הדברה במוסדות חינוך – תבוצע רק אחרי שעות הלימוד ובתיאום עם המנהל בלבד.

## 5 עבודה בגובה

1. ככלל - יש לנהוג עפ"י הוראות הבטיחות – עבודה בגובה.
2. בעבודה עם כריתה, גיזום או ניסור של עצים או ענפים, חבוש קסדת מגן, הרכב משקפי מגן או מסיכת פנים ולבש כפפות מתאימות. חגור חגורת בטיחות או רתימת בטיחות על כל אביזריהן כאשר העבודה נעשית **בגובה מעל 2 מטר**.
3. בכל מצב בו עלול עובד ליפול מגובה העולה על 2 מטרים, יש לנקוט באמצעים למניעת נפילתו. עבודת גיזום בגובה תיעשה על ידי סל הרמה, ובאין הדבר מעשי העובד בגובה יאבטח עצמו על ידי רתימת בטיחות לנקודת עיגון איתנה. יש לנהוג על פי כל הוראות בטיחות עבודה בגובה.
4. אין לבצע עבודות גיזום עצים וכל עבודה אחרת, במרחק הקטן מ 3.25 - מ' מקווי חשמל במתח עד 33,000 וולט ובמרחק הקטן מ 5 - מ' מקווי החשמל במתח העולה על 33,000 וולט. במקרה הצורך יש להזמין ניתוק הזרם מחב' החשמל.
5. לפני עבודות גיזום – יש לפנות ברדיוס של לפחות 10 מ' – כלי רכב, מכשולים וכל נפש חיה, יש לחסום את השטח ולהציב שלטי אזהרה- ולנהוג על פי כל כללי הבטיחות והוראות עבודה בדרכים.

## 6 יומן העבודה

1. הקבלן מתחייב להביא מדי יום ולנהל יומן עבודה לכל אזור עם טופס מקור והעתק, בו יירשמו מדי יום כל הפרטים הנוגעים למהלך העבודות, פירוט שמות כל עובד, ציוד ואמצעים, ושעות עבודה בפועל. ביומן יירשמו הוראות והערות המפקח בדבר מהלך ביצוע העבודות, לרבות הוראות והערות הקבלן בדבר מהלך ביצוע העבודות, הערות שבגינם נקנס הקבלן, נזקים שנגרמו, אם נגרמו וכן כל דבר אחר אשר לדעת המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודות, לרבות כל דרישות ושינויים וכל סיכום בין הקבלן, למפקח ו/או למנהל ו/או לרשות. לקראת סיום העבודות של כל יום עבודה, יאשר המפקח מטעם הרשות בחתימתו את סיום העבודות.
2. המנהל מטעם הקבלן ימלא את דו"ח ריכוז היומי בהתאם ליומן העבודה, והמפקח יאשר בחתימתו את הדו"ח.
3. מידיי חודש יפיק המנהל מטעם הקבלן דו"ח ריכוז חודשי בהתאם לדו"ח הריכוז היומי, עותק מהדו"ח כאמור לעיל יועבר לרשות הן באופן ידני.
4. הקבלן מצהיר כי הפרטים שירשמו ביומן יהיו נכונים וישקפו נכונה כל מהלך ביצוע העבודות.
5. הוראות והערות אשר ירשמו ביומן על-ידי המפקח יחשבו כאילו ניתנו לקבלן בכתב ותחייבנה את הקבלן, בין אם נתנו בנוכחותו ובין אם לא.
6. היומן ייבדק, ייחתם ויאושר אחת לשבוע על-ידי מנהל העבודה מטעם הקבלן ועל ידי המפקח.

## 7 הפסקת עבודות



1. הרשות רשאית להורות לקבלן, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, על הצורך בהפסקת העבודות, כולן או מקצתן, לפרק זמן מסוים או לצמיתות מסיבות שאינן קשורות בביצוע חוזה זה. והקבלן מתחייב למלא אחרי הוראה כזו של הרשות לא יאוחר מ- 10 ימים ממועד קבלת ההוראה.
2. הופסקו העבודות כאמור לעיל, לפרק זמן של יותר משלושים יום, רשאי הקבלן לדרוש מהרשות עריכת חשבון סופי עבור אותם חלקי עבודות שבוצעו על-ידו עד למועד הפסקת העבודות לפי המחירים ותנאי התשלום הנקובים בחוזה זה לחלקי עבודות אלו.
3. תשלום הסכום כאמור הוא סילוק סופי של כל תביעות הקבלן כולל תביעת פיצויים ותביעה עבור הוצאות מיוחדות שנגרמו לו.
4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי חילוקי דעות מכל סוג שהוא, לא יהוו עילה להפסקת העבודה מצד הקבלן או לעיכוב אחר מכל סוג שהוא של ביצועה הסדיר של העבודה על-ידו. כמו כן פיגור בתשלום התמורה לקבלן על ידי הרשות במועד, לא תהווה עילה להפסקת עבודה ותהווה הפרה יסודית של החוזה.

## **8 היתרים ורישיונות**

1. הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצוע פעולה כלשהי הדרוש לה רישיון או היתר, על חשבון, לרבות היתר משטרה והעסקת שוטר ככל שיידרש, חברת חשמל, מע"צ או כל גורם אחר, לצורך מתן השירות נשוא הסכם זה על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, או מי מטעמו וזאת בכפוף לכל דין.
2. עבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר על פי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום כבעל רישיון כאמור.
3. הוראות כל דין הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין.

## **9 עובדים וקבלני משנה**

1. הקבלן מתחייב כי תינתן עדיפות, בקליטת עובדים לביצוע העבודות נשוא מכרז זה, לתושבי קריית עקרון בין באמצעות שרות התעסוקה ובין במישרין, ככל וכשירותם תתאים לצורכי ביצוע העבודה נשוא המכרז.
2. הקבלן אינו רשאי למסור ביצועה של עבודה מסוימת כלשהי מתוך העבודות לקבלן משנה ו/או להעביר, ו/או להמיר ו/או להעסיק קבלני משנה בעבודות נשוא מכרז זה ללא אישור מראש ובכתב ע"י הרשות.

## **10 שמירת דינים**

1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר עירוניים שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל, וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, תשלום מסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל. מבלי לפגוע באמור לעיל, יפעל הקבלן בביצוע העבודות על פי הנחיות מגופים ציבוריים כדוגמת חברת חשמל, בזק, חברות כבלים בהתייחס למערכות תשתית וכבלים.
2. הקבלן מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בחוזה, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה. הקבלן יספק לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או לכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו לביצוע עבודה מסוגה של העבודה נשוא חוזה זה. הקבלן יפקח כי אכן יעשה על ידי העובדים שימוש בציוד זה.

3. הקבלן חייב לפצות ו/או לשפות את הרשות בגין כל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל כל תביעה או משפט שיוגש נגדה בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי הקבלן, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות שיגרמו לה עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מינהלי אחר שיוטל עליה אם יוטל, בגין מעשה או מחדל של הקבלן כאמור לעיל.
4. הרשות מתחייבת להעביר לידיעת הקבלן כל דרישה ו/או תביעה כאמור ולאפשר לו להתגונן כלפיה והקבלן יהיה רשאי להתגונן על חשבונו, כנגד כל הליך כאמור, ביחד עם הרשות.
5. הקבלן מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע לביצוע העבודות, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג – 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך ביצוע העבודות לו ו/או לעובדיו.
6. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים, לרבות החוק למניעת מפגעים, התשכ"א – 1961, לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב ביצוע העבודות ולקיים את כל הנחיות המנהל ו/או המפקח, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיוצ"ב. כמו כן, מתחייב הקבלן לבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, תוך הימנעות מהקמת רעש שיש בו כדי להפריע לתושבים ולעסקים ותוך הימנעות מהפרעה לתנועה בכבישים ובמדרכות. הקבלן ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי תושבי המועצה ובעלי העסקים עמם יבואו במגע תוך ביצוע העבודה.

### סוף מפרט השירותים

נספח ג'

### חוזה

#### למכרז מס' 12/2020

#### **לביצוע עבודות אחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים**

שנערך ונחתם קריית עקרון ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2020

בין: המועצה המקומית קריית עקרון

מרחוב הרצל 44, קריית עקרון

**מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון**

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור  
חתימה+ חותמת

(להלן: "המועצה")

**מצד אחד;**

שם \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ לבין:

מרחוב \_\_\_\_\_

(להלן: "הקבלן")

**מצד שני;**

**הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז מס' 12/2020 לאחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים בתחום המועצה קריית עקרון (להלן: "המכרז");

**והואיל:** והקבלן הגיש הצעתו למכרז זה;

**והואיל:** והמועצה החליטה לקבל הצעת הקבלן בדבר ביצוע שירותים לאחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים בתחום המועצה, בהתאם לתנאי המכרז חוזה זה ונספחיו (להלן: "העבודות/השירותים");

**והואיל:** וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן השירות נשוא המכרז בהסכם זה;

**לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבוא**

- 1.1 המבוא להסכם זה והנספח המצורף אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 המועצה מוסרת בזאת לקבלן את ביצוע העבודות והקבלן מקבל בזאת מאת המועצה את ביצוע העבודות בהתאם לתוצאות המכרז וזכייתו.
- 1.3 הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי ראה את שטחי הגינון, רחובות המועצה, ביקר ובחן את שטחי העבודה, התנאים והיקף העבודה לפיהם נדרש לבצע העבודה וכי הוא מכיר את כל הכלול בה וביכולתו לבצע את העבודות כמפורט במסמכי המכרז ובחוזה זה ונספחיו.
- 1.4 לשם ביצוע העבודות הקבלן מצהיר ומתחייב לעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים בהוראות המכרז במפורטים ובכל מסמכי המכרז ובחוזה זה.

**2. תקופת החוזה**

- 2.1 חוזה זה יהיה בתוקף למשך 24 חודשים מיום חתימתו ביום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_, (להלן: "תקופת החוזה"). על אף האמור, למועצה שמורה זכות הברירה (אופציה), להאריך תוקפו של החוזה לתקופות נוספות (להלן: "תקופת ההארכה"), של עד 12 חודשים בכל פעם (להלן: "התקופה המוארכת") ועד ל- 3 תקופות לכל היותר והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לקיומו של תקציב ולהרשאה תקציבית.

**מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון**

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור \_\_\_\_\_  
חתימה+ חותמת

- 2.2 היה והחליטה המועצה להאריך את תקופת תוקפו של החוזה לתקופה נוספת ובתקופת התקופה המוארכת יחולו כל תנאי חוזה זה בשינויים המתחייבים.
- 2.3 הארכת תקופת החוזה הינה עפ"י החלטת המועצה ועפ"י שיקול דעתה המוחלט, ההארכה תבצע בהודעה בכתב לקבלן 60 יום לפני תום תקופת החוזה או התקופה המוארכת, לפי העניין.
- 2.4 המועצה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא החוזה, בכל עת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי וזאת ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

### **3. יחסי הצדדים**

- 3.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי הקבלן, הנו בגדר קבלן עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו, לרבות אחריות בגין כל נזק ו/או תאונה שיגרמו לו ואין הקבלן, זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו, מאת המועצה.
- 3.2 הקבלן יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלומים וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, תשלום קרנות סוציאליות וכול תשלום אחר על פי חוק, וכן לבצוע וקיום כל דין הדן בחובות וזכויות של עובד ומעביד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין בטוח עובדים ע"י מעבידים.
- 3.3 היה ותחויב המועצה בתשלום כלשהו לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה וישפה הקבלן את המועצה בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 3.4 הקבלן מתחייב בזאת כי המשכורת שתשלם לעובדים לא תפחת משכר המינימום הקבוע בחוק עפ"י חוק שכר מינימום תשמ"ז – 1987, על עדכוניו.
- 3.5 המועצה תהיה רשאית בכל עת, לדרוש מהקבלן החלפת עובדו/או נהגו/או מנהל עבודה ו/או כול פועל אחר שיראה לה בלתי מתאים, ובדרישה זו אין כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין עובדי הקבלן לבין המועצה.
- 3.6 הקבלן מתחייב למלא דרישת המועצה על פי סעיף 3.5 לעיל, ללא שיהוי וללא כול תמורה נוספת.
- 3.7 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

### **4. הצהרת והתחייבות הקבלן**

- 4.1 מבלי לגרוע מכלל התחייבויותיו והצהרותיו במכרז, הקבלן מצהיר ומתחייב למלא אחר כל ההתחייבויות והדרישות המפורטות במסמכי המכרז ונספחיו וכי אלו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 4.2 הקבלן מתחייב לספק למועצה המקומית מידי יום את כל הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודה על פי תכנית העבודה המאושרת ודרישות המפרט הטכני והוראות הסכם זה, לרבות רכבים וציודים וכמות העובדים הדרושה לכל אזור.
- 4.3 להישמע להוראות המנהל ולפעול על פיהן.
- 4.4 לדאוג לביצוע העבודות ביעילות וברמה מקצועית גבוהה והכל בהתאם להתחייבויותיו במכרז ודרישות המפרט הטכני וכי חלה עליו חובת הניהול, הפיקוח והאחריות

לאיכות, כמות ולוח הזמנים לביצוע העבודה בהתאם לתכנית העבודה ולדרישות המפרט הטכני והוראות הסכם זה.

## 5. התמורה

- 5.1 תמורת ביצוע מלוא העבודות הקבועות בנספח ב' (מפרט השירותים) ומילוי כל התחייבותיו על פי ההסכם, תשלם המועצה לקבלן, סך של \_\_\_\_\_ ש"ח לחודש.
- 5.2 מוסכם בזאת כי במקרה של תוספת או הפחתה בהיקף העבודה, עפ"י הזמנה ואישור מורשי חתימה במועצה המקומית בלבד, התוספת או ההפחתה יחושבו בהתאם למחירון המצורף למכרז (נספח ז'), בהפחתה של שיעור ההנחה שניתנה בהצעת המחיר שבנספח ט' למכרז.
- 5.3 ככל שקיים חסר של פריט/שירות במחירון המצורף למכרז (נספח ז'), יקבע המחיר בהתאם למחירון דקל - "מאגר מחירי שיפוצים ותחזוקה לענף הבניה" בהנחה של 20% מהמחיר המופיע במחירון "דקל" במהדורה העדכנית.
- 5.4 הקבלן יגיש למנהל בראשית כל חודש, עד היום ה- 4 בכל חודש חשבון מפורט, בשני עותקים, בגין העבודה שבוצעה בחודש הקודם. לחשבון יצורפו העתקים מיומן העבודה שעל הקבלן לנהל, מאושרים על ידי המנהל.
- 5.5 החשבון יאושר ע"י המנהל ויועבר תוך 10 ימים לגזברות.
- 5.6 כל חשבון שאושר ישולם בתנאי תשלום של 30 יום לאחר מועד הגשת החשבון המאושר לגזברות.
- 5.7 מובהר בזאת כי תנאי לביצוע התשלום היינו הגשת חשבונית מס כדין בצורף החשבון המפורט לעיל.
- 5.8 הצעתו הכספית של המציע כפי שהוצעה במסמך ד', הצעת המציע, סעיף 3, תעודכן פעם בשנה, בתחילת כל שנת מס, באופן הבא :
  - 50% מהסכום יהא צמוד למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), בהתאם לעליית המדד מיום הגשת ההצעה במכרז ועד למדד הידוע בחודש דצמבר שלפני תחילת שנת המס הבאה.
  - 50% מהסכום יעודכן בגובה שיעור השינוי בשכר המינימום, ככל שישתנה, ממועד הצעת ההצעה במכרז ועד לחודש דצמבר שלפני תחילת שנת המס הבאה.

## 6. אחריות פיצוי ושיפוי

**המועצה לעניין סעיפי האחריות השיפוי והביטוח בחוזה זה משמעותה: המועצה המקומית קריית עקרון ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם**

- 6.1 הקבלן יהיה אחראי בלעדית כלפי המועצה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או ציוד של המועצה ו/או עובדיה ו/או צד ג' כלשהו עקב מעשה או מחדל טעות או השמטה של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר לעבודות.
- 6.2 הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע העבודה, והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותיה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.

- 6.3 הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו, לקבלני משנה של הקבלן ועובדיהם, לשלוחיו של הקבלן ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם ביצוע העבודה, והוא מתחייב לפצותם ו/או את התלויים בהם ו/או יורשיהם.
- 6.4 הקבלן פוטר את המועצה, עובדיו וכל הבא מטעמו מאחריות לגבי נזקים להם הוא אחראי כאמור לעיל ועל-פי כל דין ומוותר על כל זכות תביעה שהייתה לו ו/או שיש לו ו/או שתהיה לו כנגד המועצה, עובדי המועצה ו/או כל מי שפועל מטעם המועצה ומתחייב לשאת בעצמו ועל חשבונו (ו/או בעזרת ביטוחים שיערכו לשם כך) בתשלומי תביעות ונזקים אשר הוא אחראי להם כאמור לעיל.
- 6.5 הקבלן מתחייב לשפות ולפצות באופן מלא עם קבלת דרישה בכתב מהמועצה את המועצה ו/או את עובדיה ו/או מי מטעמה בכל סכום בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או הוצאה שתגרם למי מהם בגין אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש הנובעים בקשר עם פעילותו על פי הסכם זה לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, לקבלן תימסר הודעה בדבר דרישה ו/או תביעה כאמור באופן שיאפשר לו להתגונן כנגדה על חשבונו.
- 6.6 המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה המקומית מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל.

## 7. ביטוח:

- 7.1 להבטחת אחריותו של הקבלן כאמור לעיל ומבלי לגרוע מאחריותו על-פי הסכם זה ו/או על-פי הדין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים בהתאם לשיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בנספח הביטוחים, נספח ד' 1, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "נספח הביטוחים").
- 7.2 הקבלן ימציא האישור על קיום ביטוחים, כשהוא חתום בידי חברת ביטוח המוכרת בישראל והתואם, לכל הפחות את הדרישות המפורטות בנספח הביטוח (נספח ד' 1). הקבלן ישוב ימציא, מידי שנה, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים מיד עם תום תקופת כל ביטוח, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה. הצגת אשור קיום ביטוחים תקין מהווה תנאי יסודי בהסכם. את ביטוח אחריות מקצועית על הקבלן להחזיק כל עוד קיימת לקבלן אחריות ע"פ דין.
- 7.3 ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישורין או בעקיפין לביצוע העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה. למען קבלן מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגוזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.
- 7.4 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור. לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 7.5 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה על פי הפוליסות, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
- 7.6 הקבלן לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח, וכן לתשלום השתתפויות עצמיות במקרה נזק.

7.7 הקבלן לבדו יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה, ובכלל זאת נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

7.8 על הקבלן לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הבטוח הלאומי [נ"מ], תשנ"ה - 1995 ו/או כל חוק אחר הון בבטוח עובדים על ידי מעבידים.

## 8. פיצויים מוסכמים:

8.1 מבלי לפגוע בכלל האמור במסמכי המכרז, המנהל יהא רשאי להפחית ו/או לקזז סכומים התמורה החודשית, (להלן: "פיצויים מוסכמים"), בכל מקרה שבו לא ביצע הקבלן את השירות נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא הקבלן אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה כדלקמן:

מס'	הפרה	פיצוי מוסכם בש"ח
1	אי פינוי כלי אצירה והחלפת שקית- לכלי בודד	100
2	אי ביצוע ניקיון מסביב לכלי אצירה	500
3	אי לבישת אפודה זוהרת ונעלי בטיחות-לעובד	500
4	אי ביצוע ניקיון יסודי לגן	1,500
5	אי דיווח על תחילת העבודות בכל יום עבודה ו/או אי דיווח על סיום העבודות בסיומו של כל יום עבודה למקרה בודד-בכפוף ליומן עבודה שיוגש אחת לחודש.	500
6	אי העסקת עובדים בכמות נדרשת-לעובד	700
7	העסקת עובד בניגוד להוראות המנהל	500
8	אי ניקיון של משטח חול	200
9	אי העסקת מנהל עבודה לכל יום	1000
10	אי החלפת טפטפת/ממטרה /צנרת- קרועה/ -ליחידה	200
11	גרימת נזק לתשתיות- לכל מקרה.	מלוא התשלום יחול על הקבלן
12	אי טיפול בפיצוץ מים בצנרת / ראש מערכת	400
13	ארון השקייה פרוץ/אי נעילת ארון השקייה	500
14	דשא לא מכוסח/מדושן/חתוך/עשביה/מחילות	1,000
15	עצים לא גזום/מדושן/סביבה נקיה -לעץ בודד	750
16	מסירת עבודות לקבלן משנה ללא אישור המועצה	20,000
17	אי עמידה בכלל תנאי הבטיחות הנדרשים עפ"י חוק ו/או נוהל בטיחות (לרבות הפעלת כלי רכב ללא ביטוח/רישונות וכו')	3,000
18	צמחיה שתילה/גזום/דישון/הדברה/מחילות/קילטור/קיטום פרחים	300

1,000	אי דיווח על תקלה בכלי רכב-לכל כלי רכב תקול	19
500	אי עמידה בכללי בטיחות-למקרה	20
2,000	הפרה חוזרת מעל פעמיים למקרה	21
500	ציוד / כלי עבודה לא תקין – לכלי בודד	22

8.2 הסכומים לעיל יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן, בין מדד הבסיס למדד הידוע ביום ביצוע קיזוז הפיצויים המוסכמים.

8.3 במקרה של הפרה חוזרת ( הפרה 23 לעיל), הקבלן יזומן לשימוע בפני מנכ"ל המועצה.

8.4 מובהר כי על החלטת המנהל באשר להשטת סכומי הקנס על הקבלן המהווים את הפיצוי המוסכם והקבוע דלעיל, הקבלן רשאי לערער בפני מנכ"ל המועצה תוך 15 ימים והחלטתו בנושא הינה סופית.

8.5 קביעתו של המנהל כקבוע בסעיף זה תהיה סופית ומכרעת ולקבלן לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה בשל כך ואין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

## **9. הסבת ההסכם, המחאת זכות והעסקת קבלנים אחרים**

9.1 הקבלן אינו רשאי להסב ו/ או להעביר ו/או לשעבד ו/או להמחות את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי חוזה זה כולן או חלקן, ללא אישור המועצה בכתב ומראש. אין בהעברה שכזו כדי לגרוע מאחריותו הכוללת של הקבלן ע"פ חוזה זה.

9.2 העברת 25% מהשליטה בקבלן, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, ירא אותה כהעברה המנוגדת לסעיף 9.1 לעיל.

9.3 הקבלן לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהמועצה לפי חוזה זה לאחר, אלא אם כן קבל הסכמה של המועצה לכך ובכתב. המועצה תהא זכאית לסרב לכך מבלי לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.

9.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, מוסכם ומוצהר כי **אין הקבלן רשאי** להעסיק קבלן משנה שלא בהסכמת המנהל בכתב מראש. אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מחובתו של הקבלן בכל האמור בהסכם זה.

## **10. הפרה ובטלות החוזה**

10.1 הפר הקבלן כל תנאי מתנאי חוזה זה, או התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י חוזה זה, יפצה הקבלן את המועצה, מבלי לפגוע בפיצויים המוסכמים, בגין כל נזק שיגרם לה עקב ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד משפטי אחר, לרבות ביטול החוזה והתקשרות עם קבלן אחר לביצוע העבודות נשוא חוזה זה או חלק מהן וזאת מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל המועצה רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:

10.1.1 לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהמועצה דרשה הימנו בין בכתב ובין למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י המועצה, והקבלן לא עשה כן, זאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין. לעכב כל תשלום המגיע לקבלן ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.



- 10.1.2 להעסיק על חשבון הקבלן עובדים ו/או קבלן אחר לצורך מתן השירות.
- 10.2 מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הקבלן כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:
- 10.2.1 אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן המועצה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.
- 10.2.2 אם הקבלן הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.
- 10.2.3 בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן.
- 10.2.4 הקבלן לא המציא אישור קיום ביטוחים התואם את התחייבותו החוזית או שהמבטחים של הקבלן לא הסכימו להאריך את תקפו של אישור קיום הביטוחים והקבלן לא המציא אישור קיום ביטוחים חילופי לפני מועד תום תקופת הביטוח
- 10.3 הופסק תוקפו של ההסכם כאמור לא יהיה הקבלן זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהו. במקרה זה, הקבלן יהיה זכאי אך ורק לתמורה בעד התקופה שבה בוצע ההסכם בידי הקבלן עד להפסקת תוקפו כאמור.
- 10.4 אין באמור בס"ק 10.1 10.2 ו- 10.3 לעיל כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

## **11. ויתור והימנעות מפעולה**

כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד המועצה לא יחשבו כויתור המועצה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה המועצה על זכויותיה בכתב ומראש.

## **12. שינוי ההסכם**

אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב ובחתימת מורשי החתימה של הצדדים, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

## **13. ערבות לחוזה (ערבות ביצוע)**

- 13.1 להבטחת התחייבויותיו ולביצוע החוזה ועמידה בתנאי המכרז זה, יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית, אוטונומית, ללא תנאי בסך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים \_\_\_\_\_ אלף ₪), בנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח ד'2. (להלן: "ערבות לחוזה/ערבות ביצוע").
- 13.2 הערבות תהא לתקופת ההסכם, ממועד התחלת תקופת החוזה, בכל תקופת תוקפו של החוזה ועוד 60 יום לאחר תום תקופת ההסכם ותוארך בהתאמה ככל והמועצה תחליט להאריך את תקופת תוקפו של החוזה.
- 13.3 היה ותחליט המועצה לממש את זכות הברירה ("אופציה") ולהאריך את תקופת ההסכם לתקופה נוספת יאריך המציע, את הערבות הבנקאית לתקופה המוארכת הנוספת ועוד 60 ימים נוספים מעבר למועד סיום התקופה הנוספת.
- 13.4 ערבות זו תהא צמודה למדד המחירים לצרכן מעת הפקדתה ועד תום תקופת החוזה ו/או הארכתו. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות הבנקאית בכל מקרה שהמנהל מצא כי הקבלן הפר תנאי מתנאי חוזה זה ולא תיקן את ההפרה תוך 24 שעות מהשעה בה נמסרה לה דרישת המועצה לתיקון ההפרה.

**14. שונות**

- 14.1 מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.
- 14.2 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי חוזה זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב נתקבלה 72 שעות לאחר הנשלחה מבית דואר בישראל. ואם נמסרה ביד, מעת מסירתה.
- 14.3 מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור לחוזה זה ו/או הנובע ממנו תהא לבתי המשפט המוסמכים באזור המרכז בלבד.

**ולראיה באו על החתום:**


---

 הקבלן הזוכה

---

 ראש המועצה

---

 גזבר המועצה

---

 חותמת המועצה
**נספח ד'1****תנאים מיוחדים לביטוחי הקבלן**

המזמין לעניין סעיפי האחריות והביטוח בנספח זה משמעותו : המועצה המקומית קריית עקרון ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם

1. על הקבלן להחזיק בתוקף את כל הביטוחים, הנדרשים בקשר עם העבודות נשוא הסכם זה, במשך כל התקופה בה יהא הסכם זה בתוקף. עם זאת, את ביטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר, על הקבלן להחזיק בתוקף כל עוד לא תמה תקופת ההתיישנות על פי דין לכל פעילות אשר נעשתה על ידו בקשר עם הסכם זה על נספחיו.
2. ביטוחי הקבלן המפורטים בנספח זה יכללו ויתור על כל זכות תחלוף (שיבוב) של מבטחי הקבלן כלפי המזמין כל אדם אחר הבא בשמו של המזמין ו/או הפועל מטעמו, וכן כלפי כל הקבלנים, המתכננים,

והיועצים הקשורים בביצוע העבודות, ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

3. פרק ב' בביטוח עבודות קבלניות - ביטוח אחריות כלפי צד שלישי הנערכת על ידי הקבלן תורחב לכלול את המזמין (להלן: "יחיד המבוטח") כמבוטחים נוספים ותהייה כפופה לסעיף "אחריות צולבת", על פיו יראו את הביטוחים כאילו נערכו בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן מתחייב הקבלן כי פוליסות ביטוח אחריות מקצועית תכלול בין היתר תקופת גילוי של 6 (ששה) חודשים ובביטוח חבות מוצרים תקופת גילוי של 12 (שנים עשר) חודשים לאחר תום תקופת הביטוח

5. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו, את ביטוחי אחריות מקצועית וחבות המוצר, על הקבלן להחזיק בתוקף כל עוד לא תמה תקופת ההתיישנות על פי דין. מוסכם בזה על הקבלן כי אי קיום הוראות סעיף זה תהווה הפרה של הוראות הסכם זה על ידי הקבלן (אף אם הסתיימו העבודות) על כל המשתמע מכך. במקרה כאמור המזמין יהיה רשאים (אך לא חייבים לנהוג כאמור בסעיף 21 להלן).

6. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין וכל הבאים מטעם, אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

7. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש על פיו הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי המזמין ומבטחי הקבלן מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין, לרבות כל טענה ו/או זכות, כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981, לרבות כל טענת "ביטוח כפלי" כלפי המזמין וכלפי מבטחיהם.

8. ביטוחי הקבלן הנערכים על פי דרישות נספח זה יכללו תנאי מפורש על פיו המבטח אינו רשאי לבטלם ו/או לצמצם את היקפם ו/או לשנות לרעה במשך תקופת הביטוח, אלא אם כן תישלח המזמין, הודעה בכתב, באמצעות דואר רשום, 60 (ששים) יום מראש על כוונתו לעשות זאת. וכי לא יהיה תוקף לביטול ו/או לצמצום ו/או לשינוי לרעה שכאלו לגבי המזמין אם לא נשלחה הודעה כאמור ובטרם חלף 60 (ששים) הימים ממועד משלוח ההודעה הנ"ל.

9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו העבודות נשוא הסכם זה או חלק ממנו יבוצעו על ידי קבלן משנה מטעם הקבלן, מתחייב הקבלן לדאוג כי גם בידי קבלן המשנה תהינה פוליסות ביטוח בהתאם למפורט בהסכם זה, לרבות בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים באישור עריכת ביטוחי הקבלן

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הקבלן הוא הנושא באחריות כלפי המזמין ו/או עובדיהם ו/או בגין מעשה ו/או מחדל בביצוע העבודות נשוא ההסכם, לרבות עבודות אשר יבוצעו על ידי קבלני המשנה והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את המזמין ו/או עובדיהם (בהתאם למקרה) בגין כל אובדן ו/או נזק, אשר ייגרם למי מהם, במישרין ו/או בעקיפין, עקב העבודות שבוצעו על ידי קבלן המשנה, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

10. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם, מוסכם כי בעת קרות מקרה ביטוח על פי איזו מפוליסות הביטוח הנערכות על פי הסכם זה, מתחייב הקבלן לפנות באופן מידי לחברת הביטוח ולהודיע לה על קרות האירוע, ולדאוג כי נציג חברת הביטוח יגיע ללא דיחוי לאתר לבדיקת הנזק. מובהר, כי על הקבלן לפעול בהתאם להוראות נציג חברת הביטוח ולסייע לו ככל הנדרש, לרבות להעביר לידו את כל המידע שידרוש.

11. בנוסף לאמור לעיל, הקבלן מתחייב לבצע את כל הפעולות, אשר תידרשנה להשבת המצב לקדמותו מיד לאחר קרות האירוע, לרבות פינוי פסולת והריסות. הקבלן יישא בכל ההוצאות שתידרשנה להשבת המצב לקדמותו המזמין יעביר אל הקבלן את הסכום שתשלם חברת הביטוח בגין הנזק, וסכום זה בלבד. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן יישא בכל ההוצאות מעבר לסכום האמור, אשר יועבר על ידי חברת הביטוח, וכי המזמין לא יחוב כלפי הקבלן בכל תשלום לכיסוי ההוצאות כאמור.

12. בנוסף לאמור לעיל, מוסכם בזה כי תגמולי הביטוח לפי פרק א' "ביטוח העבודות" בפוליסה לביטוח העבודות הקבלניות, בגין נזקי רכוש, ישולמו ישירות למזמין, אלא אם המזמין הורה אחרת בכתב למבטח. מוסכם בזה כי פוליסת הביטוח תכלול הוראה מתאימה לעניין זה. תיקן הקבלן בעצמו נזק המכוסה לפי הסכם הביטוח כאמור, בשלמותו, לשביעות רצונו של מנהל הפרויקט מטעם המזמין ( ככל שישנו מנהל פרויקט באתר) , או שטרם קיבל מאת המזמין תשלום עבור העבודה שניזוקה, מתחייב המזמין להורות למבטח על תשלום תגמולי הביטוח לידי הקבלן עד לגובה הסכום הדרוש לשם קימום האבדן או הנזק אך לא יותר מאשר הסכומים ששולמו בפועל ע"י מבטחי הקבלן.
13. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה מוסכם, כי בכל מקרה של נזק לעבודות המבוטחות בהתאם להסכם זה, על הקבלן מוטלת החובה לפעול בהתאם לנהלים שיימסרו לו על ידי שמאי מטעם חברת הביטוח ו/או המזמין ו/או מנהל הפרויקט מטעם המזמין ( ככל שקיים מנהל פרויקט באתר)
- בהקשר זה מובהר כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי הקבלן כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
14. בכל פעם שמבטחו של הקבלן יודיע המזמין כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מצומצם או משונה לרעה או מבטל בתקופת הביטוח, כאמור בסעיף 8 לעיל, מתחייב הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הצמצום ו/או השינוי לרעה ו/או ביטול הביטוח כאמור.
15. בנוסף לאמור לעיל, בכפוף לקבלת דרישה בכתב המזמין מתחייב הקבלן להמציא מזמין בתוך 14 (ארבעה עשר) ימים ממועד קבלת הדרישה, העתקים מפוליסות הביטוח לגבי אותם הביטוחים שהתחייב לקיימם ו/או החלים עליו על פי הסכם זה ו/או על פי דין ו/או על פי החלטתו בקשר עם העבודות ואשר אינם נכללים במסגרת נספח "אישור ביטוחי הקבלן", **כמו כן מתחייב הקבלן לתקן את פוליסות הביטוח על פי דרישות המזמין, כדי להתאימן להוראות הסכם זה.**
16. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי גבולות האחריות ו/או תנאי הביטוח המתחייבים מן האמור בהסכם זה ובאישור עריכת ביטוחי הקבלן, **הינם בדבר דרישה מינימאלית המוטלת על הקבלן**, ועל הקבלן לבחון את חשיפתו לנזקים ולחבויות ולקבוע את גבולות האחריות ותנאי הביטוח בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר, כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין ו/או מי מטעמם בכל הקשור לגבולות האחריות המינימאליים כאמור.
17. בנוסף לאמור לעיל ומבלי לפגוע בכלליות האמור, נקבע כי הפרה ו/או אי קיום בתום לב של תנאי מתנאי איזו מפוליסות הביטוח על ידי הקבלן ו/או עובדיו ומנהליו לא יפגעו בזכויות המזמין, על פי ביטוחים אלו.
18. כמו כן ומבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, הקבלן יהיה אחראי לשפות את המזמין באופן מלא, בגין כל נזק, אשר ייגרם להם (או למי מהם) עקב אי כיסוי ביטוחי הנובע מהפרה ו/או אי קיום תנאי מתנאי איזו מהפוליסות על ידי הקבלן ו/או מנהליו ו/או העובדים המועסקים על ידו ו/או על ידי הפועלים מטעמו ו/או בשמו ו/או עבורו.
19. המזמין רשאי (אך לא חייב) לבדוק את אישורי הביטוח ו/או פוליסות הביטוח שיומצאו על ידי הקבלן כאמור לעיל. הקבלן מצהיר ומתחייב כי זכות הביקורת של המזמין ביחס לאישורי הביטוח, אין באמור לעיל כדי להטיל על המזמין ו/או על כל מי מטעמם כל חובה ו/או אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה ועל פי הוראות כל דין.
20. הקבלן מתחייב לשלם את פרמיות הביטוח בגין הפוליסות המפורטות באישור ביטוחי הקבלן, וכל תשלום אחר שיידרש על ידי חברת הביטוח בקשר להן במועד ולמלא אחר כל הוראות הפוליסות הנ"ל כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולדאוג ולוודא כי הפוליסות תהיינה בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות.

21. לא ביצע ו/או לא קיים הקבלן את הביטוחים אשר התחייב לבצע על פי הסכם זה או מי מהם, יהיה המזמין רשאי אך לא חייב ומבלי לפגוע בזכויותיו לפי הסכם זה או על פי דין, לערוך את הביטוחים כולם או חלקם (בהתאם להחלטת המזמין) תחתיו ולשלם את דמי הביטוח על חשבונו של הקבלן. כל סכום המזמין שילם או התחייב בתשלומו כאמור יוחזר מיד המזמין על פי דרישתו הראשונה בתוספת תקורה מוסכמת בשיעור של 20%. לחלופין ומבלי לפגוע בזכויות המזמין על פי הוראות סעיף זה, המזמין יהיה רשאי לנכות סכומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא, וכן יהיה המזמין רשאי לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת.

22. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, בכל שלבי ביצוע העבודות מתחייב הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי והחוק לביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל, ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל באופן שכל עובדיו ושליחיו שיועסקו בביצוע העבודות, באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.

23. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בהסכם זה, מתחייב הקבלן לקיים את כל הוראות החוקים והתקנות בדבר בטיחות בעבודה וכן את כל הוראות מכבי האש ו/או כל רשות אחרת בדבר אמצעי זהירות ומניעת נזקים אותם יש לקיים באתר ביצוע העבודות.

24. הקבלן מתחייב לקיים על חשבונו את כל דרישות המזמין ו/או המבטחים בכל הקשור להגנה על העבודות בשלבי ביצוע ו/או לאחר מסירתן לרבות ובמפורש כל הנוגע להתקנת ו/או לנקיטת אמצעי הגנה כנגד נזקי טבע.

25. הקבלן מתחייב לקיים שמירה נאותה על הרכוש, הציוד והכלים המובאים על ידו אל אתר ביצוע העבודות.

26. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן כי בכל שלבי ביצוע עבודותיו ו/או לאחר מסירתן, לקיים במלואן את כל דרישות הגופים ו/או החברות בעלי הזכות במקרקעין בהם מתבצעות העבודות נשוא הסכם זה ולהשיג את אישורם לביצוע העבודות לרבות על פי הסכמים שנחתמו בין מי מהם לבין המזמין. המזמין להעביר אל הקבלן כל מסמך התחייבות כנ"ל.

27. כל הוראה בסעיף זה בקשר לביטוח אינה באה לגרוע מכוחם של הוראות ההסכם בדבר אחריותו הבלעדית של הקבלן לנזקים באם יגרמו כאמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ו/או על פי הדין.

28. הקבלן מצהיר בזאת כי פוליסות הביטוח שתופקנה על ידו עבור פרויקט זה, ופרויקט זה בלבד, יכללן את ההרחבות המצ"ב, המתייחסות לכ"א מפרקי הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות, וכן הפוליסות לביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצרים.

הפוליסות כוללות כיסוי אחריותם של המזמין **כמפורט ברישא למסמך זה**, הקבלן, קבלני המשנה של הקבלן בכל דרגה שהיא וכל אלה הבאים מכוחם, מפני אובדן, נזק ואחריות הקשורים ו/או הנובעים מביצוע העבודות.

**הגדרת העבודות : עבודות גינון, ואחזקת שטחי גינון ושטחים ציבוריים באזורי התעשייה ובכל מקום אחר ע"פ הנחיות המועצה לרבות השקיה ותחזוקת מערכת ההשקיה, עיבוד קרקע, עישובים וניקוי השטח, תחזוקת מערכת הניקוז, זיבול ודישון, הדברת מחלות ומזיקים לרבות ריסוס קרקעי של חומרי הדברה, טיפולים שוטפים בעצים, שיחים ורדים וכו', גיזום עצים (לרבות גיזום בגובה), שיחים ועיצובם, טיפול במדשאות ושאר צומח, שתילות חדשות והגנתם, בתחום השיפוט של המועצה**

ביטוח עבודות קבלניות כולל פרקי ביטוח כדלקמן :

1. **פרק א' - ביטוח העבודות הקבלניות :**

אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי שייגרמו באתר לעבודות במשך תקופת הביטוח. הכיסוי יחול גם על עבודות אשר תבוצענה על ידי הקבלן או מי מטעמו או לטובתו שלא ע"י הקבלן עצמו.

שווי העבודות הקבלניות הינו ע"פ ערך הפרויקט.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות :

- 1.1. יכלל כיסוי להוצאות פיננסי הריסות עד לסך של 10% מסכום הביטוח, לכל אירוע, על בסיס נזק ראשון. (הרחב 3.6.1).
- 1.2. יכלל נזק לרכוש עליו עובדים עד לסך של 20% מסכום הביטוח, לכל אירוע, על בסיס נזק ראשון. (הרחב 3.2).
- 1.3. יכלל כיסוי אבדן או נזק לרכוש סמוך השייך ליחיד מיחידי המבוטח או מזמין בסך של 20% מסכום הבטוח, לכל אירוע, על בסיס נזק ראשון. (הרחב 3.3).
- 1.4. יכלל כיסוי להוצאות בגין תכנון מדידה, פיקוח והשגחה של אדריכלים, מהנדסים ומומחים אחרים, לרבות מנהלי תביעות אך למעט שמאות נגדית, לשם כינון האבדן או הנזק עד לסך של 10% מסכום הביטוח, לכל אירוע, על בסיס נזק ראשון. (הרחב 3.6.2).
- 1.5. יכלל כיסוי הנובע מתכנון לקוי ו/או עבודה לקוייה ו/או חמרים לקויים. (munich Re END 115 או נוסח לוידיס DE 3) (נזק ישיר בשיעור של 20% משווי הפרויקט)
- ~~1.6. יכלל כיסוי לנזק הנובע מנזקי טבע ורעידת אדמה~~
- 1.7. יכלל כיסוי לתקופת הרצה למערכות אלקטרומכניות לתקופה של 60 יום בגין שבר מכני וקילקולים חשמליים. (סעיף 1.4.1.3 בפוליסה)
- 1.8. סכום הפיצוי במקרה של נזק יעמוד על מלוא כעלות כינונו מחדש של הרכוש.
- 1.9. הפוליסה תכלול סעיף תחזוקה "מורחבת" של 24 חודש, אשר לאחריה תהיה בתוקף תקופת תחזוקה ~~רגילה של 12 חודש נוספים~~ (סעיף 1.4.2, סעיף 5.8.2, וסעיף 9.7.2).
- 1.10. הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם, ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

**מו"מ בזאת כי הכיסוי יישא בתוקפו גם לגבי חלקים שנמסרו או החל השימוש בהם ובכפוף לנוסח MR-116.**

## 2. פרק ב' - ביטוח צד שלישי:

ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור. גבול האחריות לתובע הוא לא פחות מסכום של -4,000,000 ש"ח לאירוע ולא פחות מסכום של -4,000,000 ש"ח לתקופת הביטוח.

על פרק זה חלות ההוראות הבאות:

- 2.1. כל אדם, שאינו נכלל ברשימות השכר של המבוטח ייחשב כצד שלישי לצורך פוליסה זו, בתנאי שאינו מכוסה בפוליסת חבות מעבידים של המבוטח.
- 2.2. יצוין במפורש בפוליסה כי המזמין ייחשב לצורך פוליסה זו כצד שלישי.
- 2.3. הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקי זיהום סביבתי תאונתי וכן עבודות של ריסוס קרקעי והדברת מזיקים.
- 2.4. הפוליסה כוללת הרחבות בגין נזק ישיר עקב פגיעה בצינורות, כבלים ומתקנים תת קרקעיים בגבול של 1,000,000 ש"ח למקרה, נזק תוצאתי כתוצאה מפגיעה בצינורות, כבלים ומתקנים תת קרקעיים עד לסך 1,000,000 ש"ח. (Endorsement 102) (הרחבה 7.2).
- 2.5. הפוליסה מכסה, בין היתר, נזקים שייגרמו לרכוש עקב פעילות של הקבלן מעבר למבוטח ע"פ פרק א' לפוליסה וסייג 6.1. לפרק ב' מבוטל בזאת עד לסך של 1,000,000 ש"ח. (Endorsement 119)

- 2.6 סייג 6.3. ( רכוש בשליטתו ו/או בחזקתו של המבוטח ) לא יחול על רכוש הנמצא בחזקתו ו/או שליטתו לתקופת העבודה בלבד.
- 2.7 הפוליסה תכלול כיסוי לתביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי כנגד המזמין ( הרחבה 1 בתנאי ביט )
- 2.8 ~~הפוליסה כוללת כיסוי לנזקי רעד ו/או הסרת משען ו/או החלשה של תמך בגבול אחריות של 1,000,000 ש"ח לאירוע, הכלול בגבול האחריות של הפוליסה ( הרחבה 2 לתנאי ביט )~~  
~~( Endorsement 120 ) ( הרחבה 7.3 )~~
- 2.9 הפוליסה כוללת כיסוי בגין נזקי גוף וגם או רכוש הנובעת משימוש בציוד מכני הנדסי ו/או מכונה ניידת לרבות כזה הנחשב רכב ע"פ פקודת התעבורה ושלא חלה חובה לבטח כלים אלו ע"פ פקודת רכב מנועי ו/או ע"פ חוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים התשל"ה 1976 על כל תיקוניו, גבול האחריות בגין הרחבה זו לא יעלה על -1,000,000 ש"ח לאירוע ועל -2,000,000 ש"ח לתקופת ביטוח, מעבר למבוטח בפוליסת הבטוח של הכלי המבוטח. ( הרחבות 7.4 ו 7.5 )
- 2.10 הפוליסה תכלול סעיף חבות צולבת וכן סעיף ויתור על זכות השיבוב כנגד הרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשתיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם, ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.

3. פרק ג' - ביטוח חבות מעבידים:

- ביטוח חבות מעבידים עבור כל העובדים, קבלני המשנה ועובדיהם המועסקים בביצוע העבודות, בגבולות אחריות של -6,000,000 ש"ח לתובע ולסך של -20,000,000 ש"ח לאירוע אחד ולתקופת הביטוח.
- על פרק זה חלות ההוראות הבאות:
- 3.1 לא תחול כל מגבלה בקשר עם העסקת נוער כחוק.
- 3.2 הביטוח חל על כל עובד של הקבלן, קבלן משנה שלו ועובדיו של קבלן משנה כאמור, בין אם קיבל שכר מהקבלן ובין אם לאו.
- 3.3 הפוליסה אינה כוללת הסתייגות כל שהיא בגין עבודות בגובה או בעומק.
- 3.4 הפוליסה תכלול סעיף שיפוי וכן ויתור על זכות השיבוב כנגד המזמין, ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון. ( הרחב 11.9 ).

4. ביטוח אחריות מקצועית:

- ביטוח אחריות מקצועית לקבלן ולעובדיו וגם או לקבלני משנה וגם או לפועלים מטעמו, בגבול אחריות המבטח שלא יפחת מסך -1,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת ביטוח שנתית, בגין היפר חובה מקצועית, שמקורה במעשה או מחדל רשלני, טעות או השמטה שנעשו על ידי מי מיחידי המבוטח.
- 4.1 הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חריגה מסמכות, אבדן מסמכים ואמצעי מידע אחרים, מעשה מרמה על ידי עובד של המבוטח, אבדן שימוש או עיכוב בעקבות מקרה ביטוח.
- 4.2 בניגוד לכל האמור בכל מקום אחר בפוליסה או בדף הרשימה ונספחיה, הכיסוי ע"פ פוליסה זו כולל את אחריותו של המזמין הנובעת ממעשה או מחדל של הקבלן והבאים מטעמו. **אין באמור כדי לפגוע בזכות המבטח כנגד קבלני משנה של הקבלן**
- 4.3 הביטוח מורחב לכסות את המזמין בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או הפועלים מטעמו. לעניין זה מורחב שם המבוטח לכלול את המזמין בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".
- 4.4 התאריך הרטרואקטיבי על פי הביטוח לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים.
- 4.5 במקרה שהביטוח בחברתנו לא יחודש מסיבה כלשהי ו/או יבוטל, והסיבה אינה אי תשלום הפרמיה ו/או נסיון הונאה של המבוטח, מוסכם כי תחול תקופת גילוי נזקים ותביעות למשך 6 חודשים נוספים מהמועד בו פג תוקף הביטוח ו/או בוטל הביטוח בחברתנו, וכל אירוע שאירע בתקופת הביטוח המקורית עליו תימסר הודעה במשך תקופת גילוי זו, ייחשב כאירוע עליו נמסרה הודעה במהלך תקופת הביטוח, **ובתנאי כי לא נרכשה פוליסה אחרת המבטחת את אותה האחריות.**

אמא

5. ביטוח חבות המוצר.

מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימה+ חותמת

- הביטוח מכסה אחריותו של הקבלן בגין נזק לגופו ו/או לרכושו של אדם או גוף כלשהו, אשר נגרם על ידי או עקב מוצרי הקבלן, בגבול אחריות למקרה אחד ובסה"כ לתקופת הביטוח שלא יפחת מסך 1,000,000 ש"ח.
- 5.1. התאריך הרטרואקטיבי בביטוח אינו מאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודה, ללא זיקה למועד תחילת הביטוח או מועד התימת ההסכם.
- 5.2. המזמין נכלל בשם המבוטח בכל הנוגע לאחריותו עקב מוצרי הקבלן וכל הקשור בתוצרי העבודה של הקבלן, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
- 5.3. בסעיף 3.18 לפוליסה נוספה הסיפא: **על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הביטוח**.
- 5.4. הביטוח הנו קודם וראשוני לביטוחי המזמין, ואנו מוותרים על זכותנו לשיטוף ביטוחיו בגין נזק המכוסה בביטוח זה.
- 5.5. במקרה שהביטוח בחברתנו לא יחודש מסיבה כלשהי ו/או יבוטל, והסיבה אינה אי תשלום הפרמיות ו/או נסיגת הונאה של המבוטח, מוסכם כי תחול תקופת גילוי נזקים ותביעות למשך 12 חודשים נוספים מהמועד בו פג תוקף הביטוח ו/או בוטל הביטוח בחברתנו, וכל אירוע שאירע בתקופת הביטוח המקורית עליו תימסר הודעה במשך תקופת גילוי זו, יחשב כאירוע עליו נמסרה הודעה במהלך תקופת הביטוח, **ובתנאי כי לא נרשמה פוליסה אחרת המבטחת את אותה האחריות**.

- ככל שגבולות האחריות משותפים לביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצרים, גבול האחריות המשותף יהיה סכום גבולות האחריות בכ"א מהפוליסות ע"מ הדרישות לעיל

## 6. הוראות כלליות החלות על כל פוליסות הביטוח:

- 6.1. כל הכיסויים הביטוחיים נרכשו ע"י הקבלן אצל מבטח אחד בלבד (הח"מ).
- 6.2. המבוטח בכל הביטוחים שערך הקבלן בהקשר להוראות החוזה, למעט בביטוחי חובה של כלי רכב, הורחב כך שהוא כולל גם את הרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם כמפורט ברישא למסמך זה, המפקח ( למעט אחריותו המקצועית ), קבלנים וקבלני משנה של הקבלן.
- 6.3. הרשות / המזמינה נקבעה כמוטב בלתי חוזר ע"פ סימן ב' לחוק חוזה הביטוח לגבי פרק א' לפוליסה לביטוח עבודות קבלניות ( סעיף 4.10. ) וכן לצורך סעיף 15.10 בתנאים הכלליים של הפוליסה ( תנאי ביט 2016 ) או סעיף 18 בתנאים הכלליים לפוליסה ( תנאי ביט 2013 ).
- 6.4. במקרה של הארכת משך ביצוע העבודות ו/או תקופת החוזה תוארך תקופת הביטוחים בהתאם ובאופן אוטומטי, ע"פ הודעת המבוטח וגם או המזמין אלא אם כן נודיע למזמין על כוונתנו שלא לחדש את הביטוחים במכתב רשום, לפחות 60 (שישים) יום לפני כניסת הביטול או אי החידוש לתוקף.
- 6.5. הביטוחים שערך הקבלן כוללים תנאי מפורש לפיו אין המבטח רשאי לבטלם ו/או לצמצם היקפם ו/או שלא לחדשם, אלא אם כן שלח המבטח למזמין הודעה, במכתב בדואר רשום, על כוונתו לעשות כן, לפחות 60 (שישים) יום מראש.
- 6.6. בכל הביטוחים שערך הקבלן בהקשר לחוזה זה בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה בפוליסה – **למעט תביעות המוגשות נגד הקבלן לבדו** – המפקיעים או המגבילים את הכיסוי, כאשר התביעה מעוגנת בנזק ליסודות, בניינים, דרכים, כל חריג המתייחס למנופים, מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה מכלי רכב, חפירות, אש, התפוצצות, אדים, גז, שיטפון, בהלה, חומרים רעילים או מזיקים, מכשירים סניטריים פגומים, זיהום שאינו אירוע מתמשך מכל סוג ותאור, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, עבודות נוער כחוק, או רכוש של המזמין, כ"כ לסעיף 14.7. תתווסף הסיפא - **על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח**.
- 6.7. כל הביטוחים שערך הקבלן בהקשר להוראות החוזה כוללים סעיף מפורש בדבר ויתור של המבטח על זכותו לתחלוף (SUBROGATION) נגד כל יחיד מיחידי המבוטח וכל אדם או גוף שלמזמין זיקה



אליו או שהמזמין התחייב בכתב לשפותו, או הקשור לעבודות, למעט קבלני משנה וספקים של המזמין ולמעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

6.8 כל הביטוחים שערך הקבלן בהקשר להוראות החוזה כוללים הוראה לפיה לא ייפגעו זכויות המזמין מחמת אי מסירת הודעה על נזק, איחור בהגשת תביעה, וכיוצ"ב, אלא אם המקרה היה ידוע לרשות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או גופי סמך רשותיים ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדיהם, **שלעניין זה מוגדר מנכ"ל המזמין ו/או חשב המזמין ו/או הממונה על הביטוח אצל המזמין**

6.9 כל הוראה בביטוחים שערך הקבלן בהקשר להוראות החוזה, המפקיעה ו/או מקטינה ו/או מגבילה בדרך כלשהי את אחריותו של המבטח כאשר קיים ביטוח אחר לא תחול ולא תופעל כלפי המזמין. כל הביטוחים האמורים כוללים הוראה לפיה הביטוח ביחס למזמין הם הינו "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמין במלוא הפיצוי ו/או השיפוי המגיעים לפי תנאיו, מבלי שמבטחי המזמין יחויבו להשתתף בכיסוי הנזק או החבות המכוסים בפוליסה הנערכת לפי החוזה.

6.10 לא נכלל בפוליסות חריג לפרעות או מהומות אזרחיות, שביתות או השבתות.

6.11 **חובות "המבוטח" ע"פ תנאי והתניות הפוליסה תחולנה על הקבלן בלבד לרבות החובה לתשלומי פרמיות והשתתפויות עצמיות.**

6.12 מבוטל

6.13 חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים. על אף האמור, מבטח לא יחריג נזק או מקרה ביטוח כאשר רשלנות רבתי תרמה בשיעור חלקי לקרות מקרה הבטוח."

**הנני מצהיר כי יידעתי את מבטחי לגבי התנאים הנדרשים וכי קיבלתי את אישורם להפיק עבור פרויקט זה פוליסות ביטוח התואמות את התחייבותי החוזית ע"פ חוזה זה ונספחיו**

חתימת + חותמת הקבלן

שם הקבלן

תאריך

נספח ד' 2

**ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)**

תאריך

לכבוד

**המועצה המקומית קריית עקרון**

א.ג.נ.,

**מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון**

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור  
חתימה+ חותמת

**הנדון: כתב ערבות מס'**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזאת  
כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל - \_\_\_\_\_ ₪  
(במילים: \_\_\_\_\_ אלף ₪) וזאת בקשר לביצוע  
אחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים בתחום המועצה המקומית קריית עקרון להבטחת מילוי תנאי  
החוזה שנחתם ביום \_\_\_\_\_ ובהתאם לדרישות מכרז 12/2020.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה  
בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן  
כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי  
לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל  
אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל  
הנ"ל.

ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום  
15/11/2020.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.  
לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.  
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

**נספח ה'**

**בטיחות כללי**

1. הקבלן מצהיר ומתחייב למלא את כל ההתחייבויות נשוא מכרז זה על פי כללי הבטיחות והגהות, על  
פי הוראות הדין, הנחיות והוראות המנהל ו/או המפקח במועצה המקומית ונספח הבטיחות כללי.
2. על הקבלן במסגרת התחייבויותיו נשוא מכרז זה לפעול בהתאם לכל חוקי הבטיחות בעבודה לרבות  
על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה (תשי"ד) - 1954 ופקודת הבטיחות בעבודה[נוסח חדש], (תש"ל) -  
1970 והתקנות על פיהם.

**מכרז פומבי 12/2020 מועצה מקומית קריית עקרון**

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור  
חתימה+ חותמת

3. על הקבלן לפעול במילוי התחייבויותיו נשוא מכרז זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם שלומם ובריאותם של עובדיו, עובדי המועצה וכל אדם ו/או גוף שהוא, לקיים את כל הוראות ונהלי הבטיחות הנדרשים לשם כך ובהתאם להוראות המנהל ו/או המפקח במועצה .
4. מבלי לפגוע באמור לעיל, על הקבלן חלה החובה לכסות פתחים, לסמן באופן בולט ובשלטי אזהרה מתאימים ומובנים מפגעים וסיכונים שונים הקיימים ו/או הנוצרים במהלך העבודה, העלולים להוות סיכון לגופו ו/או לרכושו של מאן דהוא, לגדר לבטח מכונות, חומרים, ציוד ותהליכי עבודה מסוכנים ולנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת התלקחות חומרים, למניעת התפשטות בערה וכן לכיבוייה .
5. במקרה בו התרחשה תאונה ו/או מפגע אשר גרם ו/או עלול היה לגרום לפגיעה בגופו ו/או ברכושו של מאן דהוא מתחייב הקבלן לדווח על המקרה באופן מיידי למנהל ו/או למפקח במועצה, ולמפקח מטעם משרד העבודה(במידה והדבר נדרש על פי כל דין)
6. למען הסר כל ספק יובהר כי אין בהוראות נספח זה, ובתדריך הממונה על הבטיחות במועצה המקומית כדי להוות רשימה סופית ומוחלטת של כל דרישות הבטיחות והגהות החלים על הקבלן במסגרת מילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה.
7. כמו כן, יודגש כי פעולת הקבלן בהתאם לדרישות הנ"ל אינה משחררת ו/או פוטרת אותו מן החובות החלות עליו על פי כל דין וכן על פי הדרישות הספציפיות החלות על החברה הזוכה במכרז זה והארגונים להם היא כפופה.

שם המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח ו'

### שטחי הגינון

הנתונים נועדו למתן מידע וסיוע למשתתפים לאמוד את היקף העבודה במכרז. הנתונים, מושתתים על פי מיטב הידיעה ותתכן סטייה מהמידות המצוינות. הנתונים נועדו לצורך הערכת היקף העבודה ע"י המשתתפים.

שטח גינון אינטנסיבי: כ-260 דונם (כולל המתחמים המיוחדים בנספח ב' סעיף יב')

מוסדות חינוך ומבני ציבור: 21 גני ילדים, 2 בתי ספר יסודיים

עצים מתחת לגובה 6 מטר: כ-400 עצים.

עצים מעל גובה 6 מטר: כ-3,340 עצים

הנתונים לעיל מהווים את אומדן הרשות לביצוע השירותים בהתאם להוראות נספח השירותים (נספח ב') ולהוראות המכרז והחוזה.

לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה בגין כל סטייה בכל היקף שהוא מהאמור מאומדן לעיל (בהיקף של 10% סטייה), לרבות כל תמורה נוספת בגין האמור.

הקבלן הזוכה רשאי לבצע מדידות על חשבונו. ככל שיהיו סתירות ו/או אי דיוק מנתוני האומדן שלעיל, על הקבלן יהיה להציגם בפני הרשות באופן מסודר ומפורט. עם קבלת השגותיו של הקבלן ברשות, תבחנה טענותיו והרשות תחליט, על סמך שיקוליה הבלעדיים, האם לעדכן את נתוני האומדן לעיל. לקבלן לא תהא כל טענה כנגד הרשות מכל סוג שהוא, לעניין מימוש זכותה כאמור.

## נספח ז'

תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א  
2001

1. אני מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_ המשתתפת במכרז 12/2020 (להלן: "המשתתף") מצהיר בזאת כי המשתתף ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז 1977 למעט סעיף 352 כאמור בחוק. - למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א 2001.
2. כמו כן הננו מתחייבים לא להעסיק כל אדם בעתיד אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.
3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ שם המצהיר  
\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

#### אימות

אני הח"מ, עו"ד, \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הצהיר בפני \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ עו"ד+חותמת

## נספח ז' – מחירון

## בחברת נפרדת

נספח ח'

תיק גן (דוגמא)

**פירוט מיקום**

שם הגן	רחוב

פריט	סוג	יח' מידה	כמות	הערות
דשא				
שיחים רב שנתיים				
עצים צעירים				
עצים בוגרים				
עונתיים				
וורדים				
שטחי חורש				
שטחי בור				
עמודי תאורה				
פרגולות				
ספסלים				
פחי אשפה				
שולחנות				
מעקות בטיחות				
מחסומים				
קירות				
שבילים ומדרכות				
מרוצפים				
מדרגות				
שבילים ומדרכות				
משטחי אספלט				
אבני שפה				
מסלעות				
ארגזי חול				
ראשי מערכת השקיה				
מערכת טפטוף				
מערכת מתזים				
ממטירים				
נקודות ממטירים				
טבעות טפטוף לעצים				

על הקבלן למלא את תיק הגן לפי הפירוט הנ"ל, תוך חודשיים מיום תחילת העבודה.

נספח ט'

**הצעת המציע**

**מכרז פומבי מס' 12/2020**

**אחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים בתחום המועצה המקומית קריית עקרון**

לכבוד

**המועצה המקומית קריית עקרון (להלן: "המועצה")**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ הממלא תפקיד של \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן - "המציע"), מצהיר בזאת בשם המציע, כי הפרטים המפורטים לעיל ולהלן הינם אמת, ומתכבד להגיש בזאת, בשם \_\_\_\_\_ (שם המציע), את הצעת המציע, על פי המפורט במסמכי המכרז ומפרט השירותים ואנו מתחייבים לבצע את כל העבודות שנדרש לבצע והמתוארות במפרטים, בכתב הכמויות ובמסמכי המכרז והחווזה לרבות הדרישות להעמיד ולהפעיל במסגרת הצעתנו, את הציוד ו/או כח האדם ו/או המכונות, הכוללת את כלל העלויות הכרוכות באספקת השירותים וביצוע העבודות לרבות, אספקה, הפעלה, ניווד, אגרות, רשיונות, מיסים ותשלומי חובה לרבות רווח קבלני, כדלהלן:

**2. הצעת המציע**

הצעתנו עבור ביצוע העבודות כאמור בדרישות נספח ב' (מפרט השירותים) המצ"ב למסמכי מכרז זה:

מחיר מוצע לאחר הנחה (בש"ח)	הנחה באחוזים	מחיר מקסימום (בש"ח)	תיאור
₪ _____	_____ %	₪ <b>85,000</b>	ביצוע העבודות במלואן כאמור בדרישות נספח ב' (מפרט השירותים) – <b>סכום חודשי גלובלי</b>

**המחירים לא כוללים מע"מ.**

1. הצעת המחיר מטעם המציע המפורטת לעיל, הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון, ובמידה ותתקבל המציע מתחייב לפעול על פיה. ידוע למציע, כי ההצעה המפורטת להלן, תהיה תקפה והמציע יהיה מחויב למחירים הנקובים בה, אף אם יוחלט לרכוש רק חלק מהאמור במכרז.
2. במקרה שהצעת המציע תיבחר על ידי המועצה כהצעה הזוכה, יצורף המחירון המצורף כנספח ז' במכרז, כנספח לחווזה ההתקשרות ויהווה חלק בלתי נפרד ממנו. **המחירים במחירון יופחתו בהתאם לאחוז ההנחה שהמציע יציע בהצעת מחיר זו.**
3. המחירים המפורטים במחירון, לאחר הנחה, יהווה את המחירים המרכיבים את התשומות עליהם מתבססת הצעתי ויהוו את הבסיס לתוספת או הפחתה של השירותים והאמצעים כמפורט במכרז.

**אי מילוי הצעת המחיר לעיל יביא לפסילת ההצעה!**

חתימה וחותמת המציע

תאריך